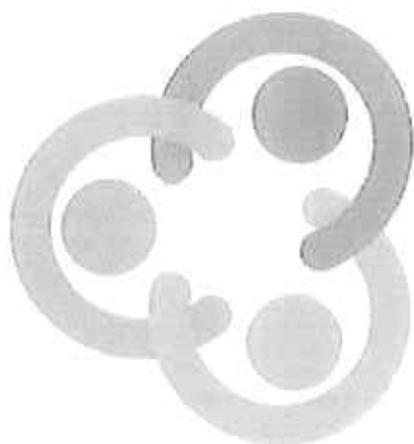




J. K. F. J. J. J.



CRIA

Centro de Recuperação
e Integração de Abrantes

Plano Anual de Atividades e Orçamento Previsional

CRIA 2021

APROVADO EM DIREÇÃO

Em: 30/10/2020 ATA Nº _____

APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL

Em: / / 2021 ATA Nº _____

Índice

	Página
1. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL	
1.1 Missão	2
1.2 Visão	2
1.3 Valores	2
1.4 Compromissos	2
1.5 Políticas estruturantes	3
1.6 Recursos materiais	3
1.7 Recursos financeiros	6
1.8 Objetivos Estratégicos	7
	8
2. APRESENTAÇÃO SUMÁRIA – DA DIREÇÃO	12
A- PROJETO BDP – RECONVERSÃO DO ESPAÇO DA PISCINA	12
B- CMO FLAR RESIDENCIAL DE MIAÇÃO	13
C- CMO 2	13
D- LAR RESIDENCIAL	14
E- INTERVENÇÃO PRECOCE	14
F- ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM O ESTADO	15
3. RESPOSTAS E PROJETOS SOCIAIS	16
3.1 Centro de Atividades Ocupacionais 1 (MATEMÁTICA)	16
3.2 Centro de Atividades Ocupacionais 2 (S. HISTÓRIA)	24
3.3 Lar Residencial	31
3.4 Centro de Reabilitação Profissional	38
3.5 Educacional	48
3.6 Rendimento Social de Inserção	57
3.7 Intervenção Precoce	58
3.8 Centro de Recursos para a Inclusão	66
3.9 POAPMC - Programa Operacional às Pessoas Mais Carenciadas – Abranhos, Saúde e Saúde	72
3.10 Jardinação, Manutenção e Conservação de Espaços Verdes	73
3.11 NOVOS PROJETOS RESPOSTAS SOCIAIS	74
3.11.1 Unidade de Miação - Lar Residencial e CMO	74
3.11.2 CLOs - Contrato Local de Desenvolvimento Social de Abranhos	74
4. GESTÃO	82
4.1 Serviço Administrativo e Financeiro / Recursos Humanos	82
4.2 Serviços Gerais e Logísticos	82
4.3 Orçamento 2021 / Apresentação Prévia	84
4.3.1 Atividade	84
4.3.1.1 Rendimentos	84
4.3.1.2 Custos	85
4.4 Financiamentos Obtidos	86
4.5 Orçamento 2021	87
4.6 Demonstração de Resultados	88

1 APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

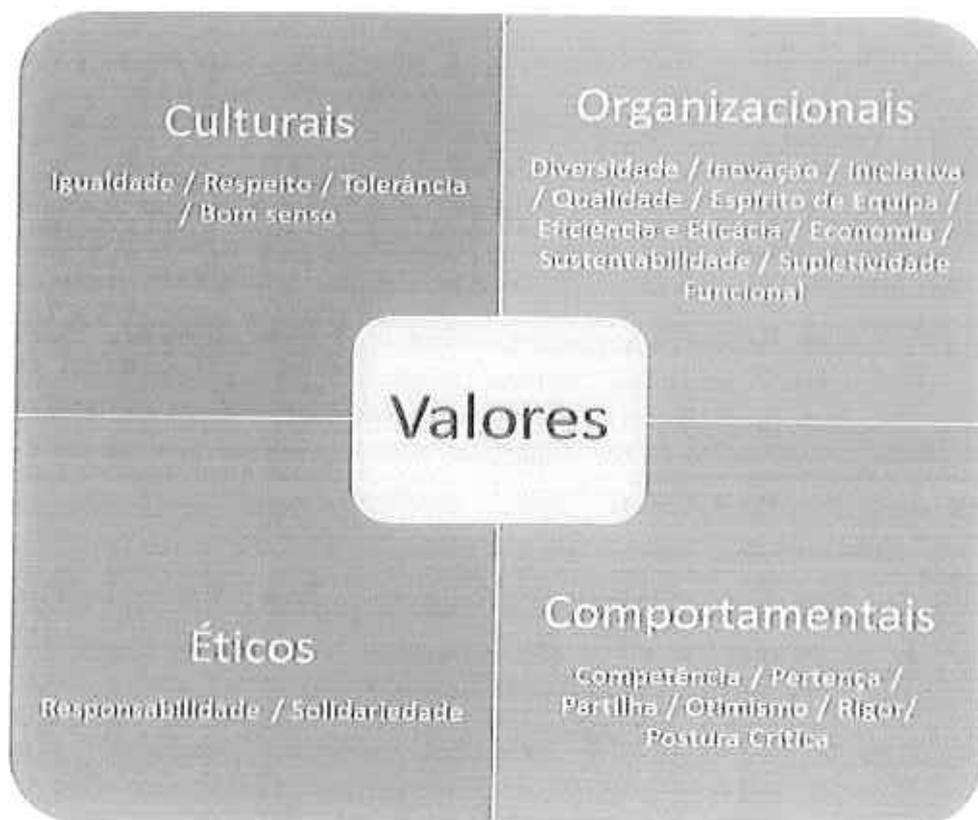
1.1 Missão

Acolher, formar e apoiar a integração familiar e social das pessoas contribuindo para a satisfação das suas necessidades e expectativas numa perspectiva de equidade e promoção do desenvolvimento humano e social da comunidade.

1.2 Visão

Entidade de economia social, de âmbito regional, intervindo no domínio do desenvolvimento humano e social visando uma sociedade inclusiva, particularmente na área da deficiência, afirmando-se como uma referência pelas políticas de qualidade, melhoria contínua, envolvimento em parcerias e foco no cliente.

1.3 Valores



1.4 Compromissos

- **Cliente:** Iniciativa, mobilização e organização dos recursos necessários para solucionar os problemas de cada cliente, no quadro das suas necessidades e expectativas, no prazo mais curto possível.
- **Qualidade:** Promoção e implementação de referenciais de qualidades e empenho permanente na melhoria contínua.
- **Métodos e processos:** Procura ativa da inovação para a eficiência e eficácia de métodos e processos de trabalho.
- **Qualificação:** organização da formação profissional dos trabalhadores e modernização da infraestrutura tecnológica.
- **Sustentabilidade:** Realização de projetos e iniciativas em vista à elevação da taxa de autonomia financeira da instituição relativamente ao financiamento do Estado.
- **Parcerias:** Abertura e empenho em participar e liderar atividades e projetos de parceria locais, regionais e nacionais e participação em processos de cooperação internacional
- **Comunicação:** Realização de uma comunicação aberta e transparente.

1.5 Políticas estruturantes

Os eixos estratégicos da organização são orientados por meio de um conjunto de políticas. Estas fazem a mediação entre a gestão estratégica e a gestão operacional.

PARCERIAS. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo à cooperação com outras entidades, públicas ou privadas, para explorar sinergias de modo a melhorar a sustentabilidade organizacional. As parcerias devem, por isso, ser voluntárias, permitir vantagens recíprocas e envolver a dimensão económica, humana e ambiental.

RESPONSABILIDADE SOCIAL. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao desenvolvimento da comunidade onde intervém. Este compromisso abrange o domínio ambiental, económico, social e cultural e não visa obter benefícios diretos.

ÉTICA. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo a valores morais fundamentais, orientados para a prevenção de riscos desnecessários e organização das práticas que respeitem os valores da organização, bem como, a prevenção de abuso físico, mental e financeiro. Esta política efetiva-se nomeadamente na elaboração de um Código de Ética e nos códigos deontológicos profissionais em vigor.

PARTICIPAÇÃO. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo à participação e inclusão dos seus clientes e trabalhadores e de outras entidades interessadas na melhoria dos processos da qualidade em todos os níveis da organização. Esta política traduz-se nomeadamente na existência e reconhecimento da Comissão de Utentes e da Comissão de Trabalhadores.

QUALIDADE. A organização define, implementa e controla o seu compromisso com a satisfação das necessidades e expectativas dos clientes e de outras entidades interessadas. Para garantir a execução da política da qualidade, a organização deve controlar a conformidade e a melhoria contínua dos processos. A gestão da qualidade deve melhorar a sustentabilidade da organização. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo à melhoria contínua da gestão do sistema da qualidade. A melhoria contínua é materializada na gestão de processos segundo o modelo PDCA e na inovação dos processos.

RECURSOS HUMANOS. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao recrutamento, seleção, formação e avaliação dos Colaboradores, qualificação profissional, gestão de carreiras, remuneração e reconhecimento. Higiene, saúde e segurança no trabalho, de modo a contribuir para a sua valorização pessoal e profissional.

- a) **Recrutamento e Seleção.** Os processos de recrutamento e seleção devem permitir a procura e a escolha de colaboradores que promovam a valorização do capital humano. Possibilitem a melhoria da qualidade dos processos e da sustentabilidade da organização e promovam a igualdade de oportunidades entre os candidatos, com base em critérios de mérito e não discriminatórios.
- b) **Avaliação de Desempenho.** Os processos de Avaliação de Desempenho devem permitir identificar desvios positivos e/ou negativos que dificultam o exercício adequado dos cargos e das funções e que promovam a melhoria de desempenho dos colaboradores do CRIA.

- c) **Qualificação Profissional.** Os processos de gestão da formação devem estimular a melhoria da certificação escolar dos colaboradores, promovendo o desenvolvimento dos seus conhecimentos e competências, adequando as suas capacidades à execução das políticas e funções.
- d) **Gestão de Carreiras.** Os processos de gestão de carreiras devem respeitar as convenções coletivas de trabalho, permitir a progressão aos membros mais qualificados para o exercício dos cargos disponíveis, adotar planos de remuneração adequados às possibilidades da organização e ao desempenho das equipas e providenciar pela manutenção dos colaboradores mais promissores e capacitados.
- e) **Remuneração e Reconhecimento.** A organização deve cumprir as orientações formais, legais, estimular e reconhecer a implicação de colaboradores e voluntários nos objetivos estratégicos organizacionais.
- f) **Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho.** A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao seu desempenho no domínio da qualidade de vida dos Colaboradores, incluindo higiene, saúde, segurança e conforto.

CONFIDENCIALIDADE. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo à confidencialidade da informação dos colaboradores e clientes, incluindo todos os dados que se encontrem sob alguma forma de reserva, nomeadamente aqueles cuja divulgação possa prejudicar a prestação de serviços e possam ser usados na construção de imagem negativa ou estereotipada e possam causar indesejada e legítima insatisfação dos colaboradores e clientes e/ou seus representantes.

GESTÃO FINANCEIRA. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao seu desempenho económico, incluindo a produtividade e a sustentabilidade. Para isso elaborará nos termos dos estatutos e da lei o Plano de Atividades e o Orçamento anuais, o Relatório e Contas. Elaborará e manterá atualizado um Sistema de Controlo Interno. Promoverá, na medida do possível, a autonomia financeira da organização relativamente às contribuições do Estado.

QUALIDADE DE VIDA. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativamente à resposta dada em relação à qualidade de vida dos seus clientes, proporcionando serviços e apoios baseados num modelo de qualidade que integra três fatores (independência, participação social e bem estar) que incluem oito dimensões (desenvolvimento pessoal, autodeterminação, relações pessoais, inclusão social, direito, bem estar físico, emocional e material).

INCLUSÃO DAS PESSOAS. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo à inclusão social. Envolvendo clientes e colaboradores, tendo em vista a satisfação das suas necessidades legítimas e em coerência com as necessidades das entidades financiadoras e de outras entidades externas relevantes.

INTEGRAÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO. A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo à gestão integrada dos serviços, com base na gestão por processos e na cadeia de valor. A integração do sistema de gestão é materializada no alinhamento entre missão-visão-estratégia-planeamento prestação de serviços, na monitorização sistemática da execução dos processos e da elaboração e execução dos planos e na orientação para resultados. Esta política consubstancia-se na elaboração e atualização do Plano Estratégico do CRIA (trienal), e na permanente monitorização do planeamento.

1.6 Recursos materiais

O Centro de Recuperação e Integração de Abrantes, CRIA, está instalado na Quinta das Pinheiras, Zona Industrial Sul do Concelho de Abrantes; possui uma área de 10 hectares de terreno no qual estão implantadas as suas instalações.

Estas ocupam cerca de 6.500 metros quadrados de área coberta e são constituídas por um edifício central, instalações da Intervenção Precoce e Centro de Recursos para a Inclusão, Lar Residencial e ainda arrecadações para a área agrícola bem como para cavalos.

A área não edificada é destinada à agricultura. Nesta área incluem-se duas estufas agrícolas. Para o tratamento desta área agrícola existem dois tratores e respetivas alfaias agrícolas bem como duas carrinhas de caixa aberta e cabine dupla para transporte de bens e pessoal ligado a esta área.

O edifício central é formado por cinco alas principais. Aqui que se situam os serviços administrativos e de gestão da Instituição numa das alas, sendo as outras ocupadas pela Área Educacional/Intervenção Precoce/Rendimento Social de Inserção e Centro de Recursos para a Inclusão, CAO, Formação Profissional e ainda salas de terapia (fisioterapia, terapia ocupacional, terapia da fala, gabinetes de psicologia, ginásio, sala de Snoezelen, cozinha e refeitório. As atividades desenvolvidas funcionam em salas construídas para o efeito.

Num edifício anexo encontram-se as garagens que recolhem as viaturas de transporte de clientes. A Instituição possui um autocarro de média dimensão, 25 lugares, duas carrinhas de 9 lugares todos adaptados ao transporte de pessoas de mobilidade reduzida. Uma outra carrinha também de 9 lugares, não adaptada e que é utilizada no serviço logístico do CRIA, sobretudo para o transporte de bens utilizados na Instituição. Há ainda quatro



viaturas ligeiras utilizadas no transporte de Trabalhadores e utentes para atividades no exterior das instalações do CRIA.

O Lar Residencial tem lugar para 20 camas, possuindo 9 quartos duplos e dois individuais. Está dotado de todas as infraestruturas e equipamentos para funcionar independentemente do edifício central.

Nas arrecadações agrícolas guardam-se as alfaias agrícolas bem como todos os equipamentos necessários e ainda os tratores e a carrinha de transporte de caixa aberta. Numa outra zona estão as instalações para cavalos. Existe ainda uma outra área coberta que é destinada à equitação adaptada e à Hipoterapia. Para efeitos de equitação e da Hipoterapia a instituição possui um cavalo e dois pôneis.

Nas áreas Educacional e CAO as salas possuem o equipamento necessário ao desenvolvimento das ações programadas. Na área da Formação Profissional, para além das oficinas específicas de cada tipo de formação, contamos ainda para a agropecuária e jardinagem com todo o equipamento de agricultura e do terreno.

1.7 Recursos financeiros

Os recursos financeiros do CRIA provem essencialmente dos acordos/protocolos com entidades públicas, salientamos os com as seguintes entidades:

Acordos / Protocolos

Centro Distrital da Segurança Social / Instituto da Segurança Social (ISS)

Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP)

DGEstE - Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares

Autarquias

Fundo Social Europeu (POISE)

Os Recursos financeiros provem ainda das quotas dos associados, dos serviços prestados nomeadamente participações familiares, quando aplicáveis e nos donativos de empresas privadas e de particulares.

Psic. J. S. P. #
Psic. J. S. P.

1.8 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OE	Objetivos	Indicadores	Metas	Atividades
1	Aumentar a Qualidade de Vida dos Utentes	Nº de saídas/atividades no exterior	10 Saídas/atividades entre 01/09 e 31/06	Desenvolvimento de atividades do quotidiano na comunidade;
		Grau de satisfação dos Utentes	Igual ou superior a 70%	Aplicação do questionário de satisfação aos Utentes;
2	Inovar nas Respostas Sociais e nos Projetos	Nº Reuniões da Comissão de Utentes	4/ano	Realização de Reuniões com a Comissão de Utentes;
		Nº de Projetos que envolvam duas ou mais Respostas Sociais	2/ano (inclui renovação)	Promoção de projetos intra-parcerias; Apresentação/Divulgação dos Projetos;
		Nº de Iniciativas associadas ao Desporto Federado	30 Iniciativas	Promoção de atividades diretas/indiretas associadas ao Desporto Federado;
3	Reforçar as Relações com as Parcerias	Nº de reuniões com parceiros com intervenção direta	10/ano	Realização de reuniões com as entidades parceiras;
		Grau de satisfação dos parceiros	Igual ou superior a 70%	Aplicação do questionário satisfação aos parceiros;
		Nº de novas dinâmicas intra-parcerias	2 Novas dinâmicas	Promoção de projetos intra-parcerias; Apresentação/Divulgação dos Projetos;
4	Promover Novas Parcerias	Nº de novas parcerias	2/ano (inclui renovação)	Prospecção ativa de parcerias;
5	Melhorar a Qualidade dos Serviços	% de Certificação das Respostas Sociais	Certificar 80% das respostas sociais existentes;	Implementação do Modelo de Qualidade ISO 9001;
		Nº de profissionais abrangidos pelas medidas de Qualificação e Integração Socioprofissional	Realizar pelo menos 3 contratos por ano nas áreas de Agropecuária, Jardinagem, Cozinha, Limpeza e Auxiliares	Articulação com o ILEP e a Segurança Social;
		% de cobertura de internet na instituição	100% das salas de instituição com acesso à internet;	Reestruturação da rede; Criação de novas infraestruturas;
6	Modernizar a Infraestrutura Tecnológica	Nº de trabalhadores a utilizar a Intranet	100% dos trabalhadores inseridos no Sistema Informático	Implementação da intranet; Ação de esclarecimentos para os trabalhadores;
		Nº de não conformidades associadas ao Sistema Biométrico	Nº inferior a 5 de não conformidades registadas	Operacionalização do Sistema Biométrico; Ação de esclarecimentos a trabalhadores;

DE	Objetivos	Indicadores	Metas	Atividades
7	Reforçar a Missão no Seio da Comunidade	Nº participações em atividades desenvolvidas pela comunidade Nº de atividades dinamizadas pela instituição na comunidade	4/ano 3/ano	Participação em eventos da região; Dinamização de eventos na região;
8	Dinamizar os Canais de Comunicação da Instituição	Nº de publicações nas redes sociais Nº de atualizações no site oficial Nº publicações da newsletter do CRIA	100% das iniciativas realizadas Pelo menos 4 por ano 1 publicação trimestral	Atualização periódica da informação no site, meios de comunicação e na página das redes sociais;
9	Desenvolver um Plano de Formação	Nº de horas de formação % de trabalhadores que beneficiaram de formação	5% superior ao mínimo legal 60% dos trabalhadores	Elaboração de um Plano Anual de Formação Interna; Elaboração de um Registo de Presenças;
10	Implementar um Modelo de Avaliação de Desempenho	Ata do parecer da Comissão Paritária acerca do Modelo de Avaliação de Desempenho Ata da reunião de aprovação do Modelo de Avaliação de Desempenho pela Direção	janeiro de 2017 março de 2017	Realização de reunião entre os membros da Comissão Paritária; Realização de reunião com Direção, Comissão Paritária e Recursos Humanos; Validação do modelo auto/heteroavaliação; Ação de esclarecimentos para trabalhadores;
11	Melhorar a dinâmica do Serviço de Aproximamento Transportes e Manutenção	% de trabalhadores avaliados de acordo com o sistema de Avaliação de Desempenho Nº de não conformidades registadas	100% dos trabalhadores avaliados até março de 2018 inferiores a 5 / ano	Aplicação do Sistema de Avaliação validado; Análise/levantamento de situações anómalas nos Equipamentos;
12	Eleva o nível Motivacional dos Trabalhadores	Nº de propostas de resolução face às não conformidades % de ações de resolução de não conformidades Grau de satisfação dos trabalhadores Nº de medidas de reconhecimento e valorização profissional validadas	2 Propostas de resolução Intervir em 100% das não conformidades registadas Igual ou superior a 70% 3 medidas / ano	Ação de sensibilização aos trabalhadores diretos para uma participação ativa; Ações de resolução de intervenção; Aplicação dos questionários de satisfação a trabalhadores; Publicação do Despacho da Direção com as Políticas de Reconhecimento;

10



[Handwritten signature]

DE	Objetivos	Indicadores	Metas	Atividades
		Nº de medidas de reconhecimento e valorização profissional implementadas	2 / ano	Promoção das medidas de reconhecimento e valorização profissional;
		Nº de projetos implementados pelo CRIA/Foz	2 projetos	Dinamização de atividades de prestação de serviços à comunidade; Divulgação das iniciativas; Apresentação dos Projetos;
		Nº de projetos implementados pelo Serviço de Empreendedorismo Social	4 projetos	Dinamização de atividades de Empreendedorismo Social; Divulgação das iniciativas; Apresentação dos Projetos;
	Aumentar a Autonomia Financeira da Instituição	Nº de Mercados Semanais realizados na Instituição	4 / mês	Dinamização do "Mercado Semanal"; Divulgação Periódica/Serviço de Encomendas;
		Nº de Ateliês desenvolvidos pelo CAO	3 novos ateliês	Dinamização de Ateliês (i.e. Padaria, Computas e Licorês, Pintura, etc.);
		Nº de quotas em dia	Aumento de 15% em relação ao triénio anterior	Desenvolvimento de canais de comunicação com os associados; Criação de "vantagens" a associados; Sensibilização aos trabalhadores/representantes dos Utentes para a condição de associados;
	Aumentar as receitas através de Programas de Financiamento	Nº de candidaturas Portugal 2020 Nº de candidaturas FinAbrantes	3 candidaturas 3 candidaturas / ano	Apresentação dos Projetos; Apresentação dos Projetos;
	Promover a Sustentabilidade Ambiental	% de redução do valor da fatura de Energia Elétrica	Diminuir em 10%	Revisão dos contratos com as empresas energéticas; Parcerias com entidades que elaborem um estudo energético/ações de formação; Parcerias com os Serviços Municipalizados e Valnor;

OE	Objetivos	Indicadores	Metas	Atividades
		% de material energético de baixo consumo adquirido Nº de ações de sensibilização de Educação Ambiental para trabalhadores	Equipar 50% das salas identificadas 2 ações de sensibilização	Ação de Sensibilização para trabalhadores sobre reciclagem e hábitos de consumo energético; Revisão dos contratos com as empresas energéticas; Parcerias com entidades que elaborem um estudo energético/ações de formação; Parcerias com os Serviços Municipalizados e Valmor; Ação de Sensibilização para trabalhadores sobre reciclagem e hábitos de consumo energético;
		% de Abastecimento da cozinha pelo Serviço de Agropecuária	Entre 5 a 10%	Promoção da comunicação direta entre o Serviço Agropecuária, Cozinha e Nutricionista;

Para acompanhamento da execução deste Plano Estratégico será identificado um coordenador por cada perspetiva.

A Monitorização e Avaliação da execução do Plano será efetuada pela equipa de conceção em reunião Trimestral convocada pela Direção

Paula
 12

2. APRESENTAÇÃO SUMÁRIA – DIREÇÃO

Nota prévia

O Plano Estratégico do CRIA deveria ser revisto e atualizado em 2019.

Todavia considerando que se iniciou um novo mandato dos órgãos sociais em finais de 2019 e o ano de 2020 se caracterizou pelas incertezas e condicionantes ao funcionamento devido a atual situação pandémica, remetemos esta revisão/atualização para o ano de 2021.

Assim os objetivos assumidos no Plano Estratégico mantêm-se válidos até o novo Plano estar provado e em vigor.

DESTAQUES 2021

A)

PROJETO BdP – Banco de Portugal

RECONVERSÃO DO ESPAÇO DA PISCINA

No seguimento da candidatura e aprovação pelo Banco de Portugal do financiamento do projeto, nos termos de protocolo aprovado ainda no primeiro trimestre de 2020, realizaram-se os procedimentos de contratação para a obra de

reconversão e adaptação do espaço para a instalação de uma sala polivalente ainda no ano de 2020.

Em 2021 o objetivo é dotar o espaço de equipamento específico para o desenvolvimento das várias atividades que se pretendem ali desenvolver, nomeadamente dança, teatro e outras atividades físicas e terapêuticas.

B)

CAO E LAR RESIDENCIAL DE MAÇÃO

Prevê-se a abertura da Unidade de Mação do CRIA com respostas sociais de Centro de Atividades Ocupacionais (CAO) e Lar Residencial (L.R) durante o ano de 2021.

Com estas respostas pretende-se dar uma resposta de proximidade ao Concelho e região de Mação, simultaneamente responder a carência e necessidade imperativa de vagas em Lar Residencial, situação geradora muita ansiedade e angústia nas famílias com pessoas com deficiência Intelectual.

C)

CAO 2 - Abrantes

No seguimento do licenciamento do equipamento, já em Junho de 2020, abriu-se a Resposta Social CAO2 (Sensorial) em Setembro deste ano.

No ano de 2021 o objetivo é que se possa consolidar a reestruturação efetuada ao nível dos CAO's.

Esta abertura permitiu não só reestruturar a orgânica do CAO existente, fazendo com que passe a cumprir os normativos aplicáveis; nomeadamente a sua organização em unidades de 30 utentes, o acesso dos utentes do Lar a atividades



CRIA

Centro de Recuperação
e Integração de Alunos

ocupacionais durante o período diurno, como é de lei e seu direito, e ainda avançar com a revisão dos acordos de cooperação e aprovação do aumento dos utentes com acordo no CAO 2.

D)

LAR RESIDENCIAL.

Paralelamente com a reestruturação levada a cabo no CAO, o Lar Residencial de Alferrarede, sofreu também uma reestruturação em 2020 que se quer consolidar durante o próximo ano, em vista a integração dos utentes em CAO, proporcionando-lhes por esta via o direito de participarem em Atividades Ocupacionais e a um projeto de vida mais diferenciado e preenchido ao nível do que são as suas necessidades.

O Lar Residencial durante o período diurno estará a funcionar em serviços mínimos, uma vez que os seus utentes estarão nesse período em CAO.

E)

INTERVENÇÃO PRECOCE

Mantêm-se a expectativa que no decorrer do ano de 2021 se efetue a alteração do contrato existente, de nível 1, para contrato de nível 2. Significa que a equipa da IP fará acompanhamento contratualizado, não dos 40 já contratualizados, mas de 60 processos.

Nota-se que atualmente e desde há anos que esta equipa assegura a gestão de muitos mais processos que os 40 contratualizados. Atualiza-se agora, permitindo

que os processos acima dos 40 sejam incluídos nos cálculos do financiamento a contratualizar, reforçando a receita do CRIA.

F)

ACORDOS DE COOPERACAO COM O ESTADO

De acordo com o referido prevemos em 2021 três novos acordos de cooperação: dois para a unidade de Mação (Lar e CAO) e um para o CAO em Abrantes.

Iniciamos já também os necessários processos para revisão dos acordos existentes para o Lar e CAO, bem como o já referido para a Intervenção Precoce.

Estes acordos são um contributo fundamental para o reforço da trajetória de sustentabilidade financeira do CRIA, ao mesmo tempo que constituem um alargamento significativo da resposta do CRIA a comunidade envolvente, as famílias e as pessoas, aprofundando o cumprimento da sua missão.

Abrantes, 22 de Outubro de 2020

A Direção

que os processos acima dos 40 sejam incluídos nos cálculos do financiamento a contratualizar, reforçando a receita do CRIA.

F)

ACORDOS DE COOPERACAO COM O ESTADO

De acordo com o referido prevemos em 2021 três novos acordos de cooperação: dois para a unidade de Mação (Lar e CAO) e um para o CAO em Abrantes.

Iniciamos já também os necessários processos para revisão dos acordos existentes para o Lar e CAO, bem como o já referido para a Intervenção Precoce.

Estes acordos são um contributo fundamental para o reforço da trajetória de sustentabilidade financeira do CRIA, ao mesmo tempo que constituem um alargamento significativo da resposta do CRIA a comunidade envolvente, as famílias e as pessoas, aprofundando o cumprimento da sua missão.

Abrantes, 22 de Outubro de 2020

A Direção

3. RESPOSTAS SOCIAIS

3.1 Centro de Atividades Ocupacionais 1 (FUNCIONAL)

• Identificação Resposta Social

A resposta social, Centro de Atividades Ocupacionais, do Centro de Recuperação e Integração de Abrantes, iniciou o seu funcionamento em Fevereiro de 1994 e destina-se a pessoas com deficiência, com idade igual ou superior a 16 anos, cujas capacidades não permitem temporária ou permanentemente o exercício de uma atividade produtiva regular e remunerada.

Caracterização física do equipamento:

Espaço	N.º	N.º Utilizadores
Salas de Atividades	6	76
WC'S	3	76
Armazéns	2	76
Sala Polivalente	1	76
Sala do Pessoal	1	16
Gabinetes técnicos	2	11
Átrio cacifos	1	76

Atualmente esta resposta social tem uma capacidade para 60 utentes. Funciona todos os dias úteis, no horário das 8:30h às 17:00h.

De realçar a estrutura de apresentação do Plano de Atividade que vai ao encontro do modelo do manual de processos chave para Centros de Atividades Ocupacionais do ISS – Instituto da Segurança social, designado por Plano de Atividades de Inclusão (PAI).

Durante o ano de 2021 prevê-se a consolidação da reorganização do funcionamento dos CAO's iniciada no ano anterior, que deu origem a 2 CAO'S, sendo que um têm a capacidade para 60 e outro com capacidade para 30, num total de 90 vagas. O CAO 1

FUNCIONAL, dirige a sua atividade essencialmente para a aproximação aos profissionais na vida adulta, através da produção de vários bens para consumo, sejam eles ao nível da arte decorativa ou alimentares, ainda com enfoque muito importante no desenvolvimento das ASUS (Atividades Socialmente Úteis) viradas para o interior ou exterior, em função das parcerias conseguidas com as empresas e outras entidades

• **Objetivo Geral**

Promover um ambiente e projetos de conforto que permitem aos nossos utentes experienciarem aspetos bons da vida indutores de bem-estar e qualidade de vida.

• **Previsão Recursos Humanos e Materiais**

Durante o ano de 2021, a equipa do CAO, deve ser revista de acordo e em função do resultado da análise ao acordo e consequente revisão.

Atualmente a equipa é constituída de acordo com o seguinte quadro:

Sig.	Nº.	Categoria	Imputação de Horas	% Afetação (2)
AS	1	Assistente Social/DT	35	100%
FS	1	Fisioterapeuta	7	20%
PSI	1	Psicólogo	18	51%
TO	1	Terapeuta Ocupacional	10	29%
TD	1	Técnico Desporto	8	23%
Mont	6	Monitores	35	100%
AADS	5	Ajudantes de Ação Direta	37	100%

• **Orientações gerais para o Plano de Atividades 2021**

De salientar ainda que o plano que o CAO I apresenta, consiste em grande medida no conjunto de atividades que foram canceladas por via do surgimento da pandemia, pes

embora a sua execução integral estar condicionada pelo evoluir da situação ao longo do ano de 2021. Como já referido o ano de 2021, também será um ano marcado pela consolidação de alterações efetuadas em 2020.

Identificação de Atividades de Inclusão					2021
Atividades de Inclusão Atuais					
Atividade tipo	Identificação das atividades	Atividades Adequadas? (Justificar/Como?)		Reformulação de atividade	Observações
		Sim	Não, Porque?		
Atividades estritamente ocupacionais	Dia do PAI Dia da Mãe Fórmula Katal				
Atividades de desenvolvimento pessoal e social	Verão de Katal Festa de Katal Capacitar para a Cidadania				
Atividades lúdico-terapêuticas	Canção Canção Campeonatos, Campeonato Torneios Desportos Emocionalmente Atividade				
Atividades sócio-culturais	Festa's à comunidade (Cantares Pelos Telha de São Martinho, entre outros) Dia da Árvore Aniversário do CRIA Dia da Esposa Dia de Todos os Santos				
Atividades de Inclusão Potenciais					
Atividade tipo	Descrição de Atividades Potenciais				Observações
Atividades estritamente ocupacionais	Canalinho Verde				Venda de ervas aromáticas
Atividades de desenvolvimento pessoal e social	Dia da Família Participação na Campanha do Pirlampo Mágico Atividade com sabor Bar CAO				Dia da Família - atividade a organizar pelos familiares disfuncionais do CAO
Atividades lúdico-terapêuticas	Colônia de Férias / II Encontro de Boccia - CRIA/COMARIE				Equipa responsável para organização
Atividades sócio-culturais	FIMES 2021				Firibrantes / Livros
Observações:					



Plano de Atividades de Inclusão 2021

Objetivos Gerais		Recursos		Principais resultados	
Atividade tipo	Objetivos Gerais	Internos	Externos	Monitorização	Avaliação
Atividades estímulamente ocupacionais	Assinalar as datas comemorativas no Dia do Pal, Dia da Pesca, Dia da MSe e Natal	Monitoria e AAO, Material de desporto; Material de acessibilidade			
	Potencializar competências até ao máximo potencial do utente	Monitoria, AAO; Vases, terra, plantas aromáticas, ervas, folhas de jardim			
Atividades de desenvolvimento pessoal e social	Fomentar competências de autoconhecimento interpessoal, autoafirmação e autonomia	Monitoria e AAO; Vateria CRIA; Material de desporto; material de acessibilidade; pedras, linhas, lãs; cordão; borda alimentares	Esquemas concebidos para as vendas; Espaços recreativos; Câmara Municipal (parqueamento de estacionamento); Família e comunidade envolvente		
	Reflexões e ações familiares				
	Fomentar a autoapresentação e capacitação para o exercício da cidadania	Monitoria, Psicologia; Material de desporto; material de escrita; Computador e projetor multimédia; Materiais Pedagógicos da Área de Psicologia			
Atividades lúdico-terapêuticas	Proporcionar atividades de partilha e conexão entre utentes e comunidade	Monitoria, AAO, Têxtil de Desporto Adaptado e Patromotricista; Vateria CRIA; Material de desporto; material de escrita; trajes; aparelhos; CD's/pen; material e equipamento desportivo	Câmara Municipal de Abrantes; Instituto Nacional de Reabilitação; Associação de Desporto Especial de Santarém; Special Olympics; Associação de Jovens de Santarém		
	Fomentar competências emocionais e salutaridade e funcionamento cognitivo	Monitoria, Psicologia; Material de desporto; material de escrita; Materiais Pedagógicos da Área de Psicologia			
	Comemorar as datas festivas de acordo com as tradições	Monitoria e AAO; Vateria do CRIA; Plantas para plantar, cordões, lãs alimentares, exornas, cozinha	Autarquias locais, empresas locais, NAMA		
Atividades sócio-culturais	Sensibilizar a comunidade em geral para as potencialidades artísticas das pessoas com deficiência	Equipa técnica, AAO, CPA; Material de desporto e acessórios; Vateria do CRIA; Guardar-chaves e endereços	Câmara Municipal de Abrantes; comunidade em geral e Associação Cultural - Grupo de Teatro Palha da Abrantes		

Legenda: (1) = Trabalho desenvolvido em 2020

Atividade tipo	Objetivos Específicos Definição	Indicador(es)	Calendarização Anual													
			Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
Atividades estímulamente ocupacionais	Criar uma lembrança atípica nas datas comemorativas	Criar uma lembrança atípica das comemorativas														
	Cuidar de um jardim de plantas aromáticas e transformá-las em produtos vendíveis	Obter 3 produtos de venda elaborados														
Atividades de desenvolvimento pessoal e social	Participar na preparação, confeção e/ou venda de produtos	Realizar vendas mensais														
	Preparação e apresentação de atividades à família e à comunidade	Apreciar pelo menos 3 atividades culturais														
Atividades lúdico-terapêuticas	Envolver os familiares na comemoração do Dia Internacional da Família (15 de maio)	Número de familiares participantes														
	Participar em atividades lúdicas, físicas e culturais, em diversos contextos	Participar em pelo menos 12 atividades familiares														
Atividades sócio-culturais	Realizar as tradições relativas às datas festivas: Dia da Aveia, Aniversário do CRIA, Dia da Espiga, Dia de Todos os Santos e Magusto	Realizar 5 tradições/atividades durante o ano														
	Realizar o FIMES promovendo e integrando todas as instituições nacionais	Participação de pelo menos 3 instituições nacionais														

Plano de Atividades de Inclusão **2021**

Recursos
Atividade Tipo: Atividades Estritamente Ocupacionais

Produtos das Atividades	Recursos				Tarefas	Formação	Responsáveis			Nº de aulas a ser ministradas	Estimativa de Datas
	Internos		Externos				Supervisão				
	Matérias	Materiais	Financiamentos	Formações			Quem	Quando	Onde		
A. Dia do Pai	Monitoria e AAO	Materiais de higiene e de cozinha (biscoitos, bolos, doces, pratos, xícaras, xícaras, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva ao dia.	Monitoria	EE	Monitoria e AAO	Atividade em sala	60	PROBS*
B. Dia da Mãe	Monitoria e AAO	Materiais de higiene e de cozinha (biscoitos, bolos, doces, pratos, xícaras, xícaras, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva ao dia.	Monitoria	EE	Monitoria e AAO	Atividade em sala	60	PROBS*
C. Páscoa	Monitoria e AAO	Materiais de higiene e de cozinha (biscoitos, bolos, doces, pratos, xícaras, xícaras, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva ao dia.	Monitoria	EE	Monitoria e AAO	Atividade em sala	60	PROBS*
D. Natal	Monitoria e AAO	Materiais de higiene e de cozinha (biscoitos, bolos, doces, pratos, xícaras, xícaras, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva ao dia.	Monitoria	EE	Monitoria e AAO	Atividade em sala	60	PROBS*
E. Contínho Verde	Monitoria e AAO	Materiais de jardinagem, vasos, terra, plantas ornamentais, enxada, pás, etc.			Plantar, cuidar, regar e colher plantas ornamentais. Fazer pequenos arranjos.	Monitoria	EE	Monitoria e AAO	Atividade em sala	5	PROBS*
F. Bar C.A.O.	Monitoria e AAO	Materiais de jardinagem, vasos, terra, plantas ornamentais, enxada, pás, etc.			Confeccionar produtos, preparação da grife e limpeza.	Monitoria	EE	Monitoria e AAO	Atividade em sala	12	PROBS*

Observações:
* PROBS - Por Referência ao Organismo de Resposta Social

Produtos das Atividades	Tarefa	Calendarização												Observações	
		Jan	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sep	Out	Nov	Dez		
A. Dia do Pai	Fazer uma lembrança afetiva ao dia.														
B. Dia da Mãe	Fazer uma lembrança afetiva ao dia.														
C. Páscoa	Fazer uma lembrança afetiva ao dia.														
D. Natal	Fazer uma lembrança afetiva ao dia.														
E. Contínho Verde	Plantar, cuidar, regar e colher plantas ornamentais. Fazer pequenos arranjos.														
F. Bar C.A.O.	Confeccionar produtos, preparação da grife e limpeza.														



Plano de Atividades de Inclusão										2021	
Recursos											
Atividade Tipos: Atividades de Desenvolvimento Pessoal e Social											
Produtos das Atividades	Recursos				Tarefas	Execução	Responsáveis			Nº alunos a atingir	Estimativa de custo
	Interiores		Externos				Supervisão				
	Humanos	Materiais	Financieiros	Parceiros			Equipe	Gerencia	Outros		
A. Venda de Natal	Monitor e AAV	Materiais: Material de desquite; material de enfeitado; tecido; fitas, etc.		Local comercial de distribuição de alimentos	Confeção de produtos (araculhos, arrapilados, bordados, peças decorativas, etc); Montagem da banca de venda; Venda dos produtos num espaço de comunidade	Multimed	II	Monitor/Agente	Agente/PE	20	PRORS*
B. Festa de Natal	Monitor e AAV	Materiais de desquite; material de enfeitado; tecido; fitas, etc.; papelagem; etc.		CA (compartilhado)	Enzalar as peças a apresentar; Construção de enfeites e decorações; Apresentação da peça; Inclusão em filme partilhado;	Monitor	II	Monitor/Agente	Agente/PE	60	PRORS*
C. C.A.O com sabor	Monitor e AAV	Materiais: CA, farinha, leite; etc.; ingredientes; etc.		Parceiro: Faculdade de Psicologia	Ver as receitas; Fazer a lista de compras; Ir às compras; Confeccionar os produtos alimentares (pão, doces e fitas); Venda dos produtos;	Monitor e Carla Martins	II	Monitor/Agente	Agente/PE	12	PRORS*
D. Participação na Campanha do Pirlampo Mágico	Monitor e AAV	Materiais: CA, produtos da Campanha do Pirlampo Mágico		Interiores	Confeção dos produtos; Venda dos produtos;	Monitor	II	Monitor/Agente	Agente/PE	5	PRORS*
F. Capacitar para a Cidadania	Monitor e Psicólogo	Materiais de desquite; material de enfeitado; etc.; etc.; etc.; etc.; etc.; etc.; etc.; etc.; etc.; etc.		CA	Realização de exercícios práticos e reflexivos sobre os temas abordados;	Psicólogo	II	Monitor/Agente	Agente/PE	10	PRORS*

Observações:

* PRORS - Por Referência ao Orçamento da Resposta Social

Produtos das Atividades	Tarefas	Calendarização												Observações			
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez				
A. Venda de Natal	Confeção dos produtos (araculhos, arrapilados, bordados, peças decorativas, etc); Montagem da banca de venda; Venda dos produtos num espaço de comunidade																Realização de atividades na cidade de dezembro
B. Festa de Natal	Enzalar as peças a apresentar; Construção de enfeites e decorações; Apresentação da peça; Inclusão em filme partilhado;																
C. C.A.O com sabor	Ver as receitas; Fazer a lista de compras; Ir às compras; Confeccionar os produtos alimentares (pão, doces e fitas); Venda dos produtos;																
D. Participação na Campanha do Pirlampo Mágico	Confeção dos produtos; Venda dos produtos;																
E. Capacitar para a Cidadania	Realização de exercícios práticos e reflexivos sobre os temas abordados;																

Plano de Atividades de Inclusão 2021

Recursos

Atividade Tipo: Atividades Lúdico Terapêuticas

Endereço das Atividades	Recursos				Tarefa	Execução	Responsáveis			Nº Clientes a serem atendidos	Estimativa de Custo
	Internos		Externos				Supervisão				
	Humanos	Materiais	Financiários	Tecnológicos			Outros	Operando	Output		
A. Rancho	Monitora ASD	Material de cana, folhas, aparelho de CD/DVD			Ensaios de coreografias. Acondicionamento físico. Participação nas atividades.	Monitora Filizete Luzia e Cláudia Faria	FT	Monitora Filizete Luzia	Participação	12	PROBS*
B. Carnaval	Monitora ASD	Material de despesa, material de artesanato, máscaras e diademas, aparelho de CD/DVD			Contribuição de danças e musicais. Participação no baile de carnaval.	Monitora	FT	Monitora Filizete Luzia	Participação	12	PROBS*
C. Campeonato, Convívios e Torneios Desportivos	Técnicos Desportivos Adaptados, Fisioterapeuta, Monitora ASD	Material de despesa e equipamento natural de cana.		RM, GMA	Sessões de Desporto Adaptado. Participações em eventos desportivos.	Técnicos Desportivos Adaptados, Fisioterapeuta	FT	Monitora Filizete Luzia	Participação	20	PROBS*
D. Colônia de Férias	RM, GMA, SPA	Adicional		RM	Adicional		FT	Monitora Filizete Luzia	Participação	Adicional	PROBS*
E. Emocionalmente	Monitora Filizete Luzia	Monitora, Fichagem, Material de despesa, material de artesanato, Material de pedagogia e técnicas de Fichagem.		RM	Realização de exercícios e reflexões sobre os encontros.	Fichagem	FT	Monitora Filizete Luzia	Participação	Adicional	PROBS*
F. Atividade	Monitora Filizete Luzia	Monitora, Fichagem, Material de despesa, material de artesanato, Material de pedagogia e técnicas de Fichagem.		RM	Realização de exercícios de estimulação cognitiva.	Fichagem	FT	Monitora Filizete Luzia	Participação	Adicional	PROBS*

Observações:

Produtos das Atividades	Tarefa	Calendarização												Observações	
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
A. Rancho	Ensaios de coreografias, Acondicionamento físico, Participação nas atividades.														
B. Carnaval	Contribuição de danças e musicais.														
C. Campeonato, Convívios e Torneios Desportivos	Sessões de Desporto Adaptado, Participações em eventos desportivos.														
D. Colônia de Férias	Adicional														Adicional
E. Emocionalmente	Realização de exercícios														
F. Atividade	Realização de exercícios														

Plano de Atividades de Inclusão										2021	
Recursos											
Atividade Tipo: Atividades Sócio-Culturais											
Produtos das Atividades	Recursos				Tarefas	Execução	Responsáveis			Nº clientes abrangidos	Estimativa de Custo
	Internos		Externos				Supervisão				
	Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros			Quem	Quando	Output		
A. Passeios à comunidade	U, AD	Carro do CRIA			Passeios ao exterior e proporcionar novas experiências.	ET	ET	Monitoria agto FOL	Aval agto FOL	60	PRORS*
B. Dia da Árvore	U, AD	Árvore, ferramentas agrícolas			Plantar uma árvore.	ET	ET	Monitoria agto FOL	Aval agto FOL	60	PRORS*
C. Aniversário do CRIA	U, AD	Bolo de aniversário, velas			Cantar os parabéns. Conter bolo de aniversário.	ET	ET	Monitoria agto FOL	Aval agto FOL	60	PRORS*
D. Dia da Espiga	U, AD				Apanhar a espiga no campo.	ET	ET	Monitoria agto FOL	Aval agto FOL	60	PRORS*
E. Dia de Todos os Santos	U, AD	Cozinha, alimentos			Fazer biscoitos.	ET	ET	Monitoria agto FOL	Aval agto FOL	60	PRORS*
F. Agosto	U, AD	Castanhas, facas, material de limpeza			Trabalhos manuais tradicionais. Fazer os castuchos. Assar e cozer castanhas.	ET	ET	Monitoria agto FOL	Aval agto FOL	60	PRORS*

Observações:

* PRORS - Por Referência ao Orçamento da Resposta Social

Produtos das Atividades	Tarefas	Calendarização												Observações
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sét	Out	Nov	Dez	
A. Passeios à comunidade	passeios.													
B. Dia da Árvore	Plantar uma árvore.													
C. Aniversário do CRIA	Cantar os parabéns. Conter bolo de aniversário.													
D. Dia da Espiga	Apanhar a espiga no campo.													
E. Dia de Todos os Santos	Fazer biscoitos.													
F. Agosto	Trabalhos manuais tradicionais. Fazer os castuchos. Assar e cozer castanhas.													

3.2 Centro de Atividades Ocupacionais 2 (SENSORIAL)

• Identificação Resposta Social

A Resposta Social, Centro de Atividades Ocupacional 2 Sensorial (CAO), iniciou o seu funcionamento em setembro de 2020.

Destina-se a pessoas com deficiência, com idade igual ou superior a 16 anos, cujas capacidades não permitem temporária ou permanentemente o exercício de uma atividade produtiva.

Tem uma frequência de 30 utentes, com idades compreendidas entre os 18 e os 70 anos. Funciona todos os dias úteis no horário das 8:30h às 17.00h.

Atualmente, CAO 2 funciona com três salas nas instalações do Cria e uma outra sala no espaço físico do Lar residencial.

Sendo assim, o CAO 2 Sensorial pretende melhorar os seus serviços promovendo o bem-estar e a qualidade de vida dos utentes, através do desenvolvimento de um ambiente securizante e estimulante do ponto de vista multissensorial, regulando a intensidade e a especificidade dos estímulos, com vista à regulação comportamental e respeitando as características de cada utente.

Para tal, e em cada sala sensorial será necessária a transformação das mesmas, de forma a proporcionar um ambiente confortável, relaxante e seguro que promova o autocontrolo e autonomia dos nossos utentes.

No entanto, não podemos deixar de referir a importância das atividades estritamente ocupacionais, como forma de proporcionar e desenvolver as capacidades dos utentes.

Também a aposta no trabalho em equipa, é uma vertente muito importante a considerar, para que se possam alcançar com êxito os objetivos deste plano.

Identificação de Atividades de Inclusão					2021
Atividades de Inclusão Atuais					
Atividade tipo	Identificação das atividades	Atividades Adequadas? (Assinalar com X)		Reformulação de atividade	Observações
		Sim	Não, Porquê?		
Atividades estritamente ocupacionais	Dia do Pai Dia da Mãe Festas Festas Dia de São Valentim				
Atividades de desenvolvimento pessoal e social	Venda do Natal Festa do Natal				
Atividades lúdico-terapêuticas	Canção Cenários lúdico-terapêuticos desportivos				
Atividades sócio-culturais	Festas à comunidade (Cartões de Paz, Festa do São Malhão, entre outros) Dia da Árvore Aniversário do CRIA Dia da Escola Dia de Todos os Santos Magusto				
Atividades de Inclusão Potenciais					
Atividade tipo	Designação de Atividades Potenciais				Observações
Atividades estritamente ocupacionais	Árvore temática				
Atividades de desenvolvimento pessoal e social	Dia da Família* Participação na Campanha do Filiztempo Mágico Celebrar dias do aniversário de cada utente*				*envolve os familiares dos utentes do CAO
Atividades lúdico-terapêuticas	Quinta do Pinhal				
	Campo de Férias				
Atividades sócio-culturais	II Encontro de Bocce - CRIA				Equipa responsável para organização
	Grupo de Dança Inclusiva				Possibilidade de abrangção no exterior

Observações:

Assinatura

Plano de Atividades de Inclusão						2021
Objetivos Gerais						
Atividade tipo	Objetivos Gerais	Recursos()		Principais resultados		
		Internos	Externos	Monitorização	Avaliação	
Atividades estritamente ocupacionais	Assinalar as datas do Dia do Pai, Páscoa, Dia da Mãe e Natal e outros dias comemorativos;	Monitores e AAD; Material de desgaste; Material de escritório				
Atividades de desenvolvimento pessoal e social	Promover competências de relacionamento interpessoal, autodeterminação e autonomia	Monitores e AAD; Vaiatura CRIA	Espaço na comunidade para as vendas; Espaços comerciais; famílias e comunidade em geral.			
	Reforçar laços familiares.	Material de desgaste; material de escritório; cozinha; bens alimentares.				
Atividades lúdico-terapêuticas	Proporcionar atividades de partilha e convívio entre utentes e a comunidade.	Monitores, AAD, Técnico de Desporto Adaptado, fisioterapia, psicóloga e Psicomotricista. Vaiaturas CRIA.	Câmara Municipal de Abrantes; Instituto Nacional de Reabilitação; Associação de Desporto Especial de Santarém; Special Olympics; Associação de Judo de Santarém; Quinta do Pinhal.			
Atividades sócio-culturais	Comemorar as datas festivas de acordo com as tradições.	Equipa técnica, AAD. Material de desgaste e escritório. Vaiaturas do CRIA. Guarda roupa e adereços.				
	Sensibilizar a comunidade em geral para as potencialidades artísticas das pessoas com deficiência.	Equipa técnica, AAD. Material de desgaste e escritório. Vaiaturas do CRIA. Guarda-roupa e adereços.	Câmara Municipal (montagem de palco);			

Plano de Atividades de Inclusão										2021	
Recursos											
Atividade Tipo: Atividades Estiladas Ocupacionais											
Produtos das Atividades	Recursos				Tarefas	Exemplo	Responsáveis			Horas alocadas a atividade	Prioridade da Atividade
	Interno		Externo				Supervisão				
	Humano	Materiais	Financeiro	Patrimônio			Qual	Quantidade	Output		
A. Dia do Pai	Monitoria e AAO	Materiais de decoração e de escritório (papelaria, cola, canetas, lápis de cor, giz, tesoura, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva ao dia.	Monitoria	PT	Materiais de escritório	Atividade de	30	PROBS*
B. Dia da Mãe	Monitoria e AAO	Materiais de decoração e de escritório (papelaria, cola, canetas, lápis de cor, giz, tesoura, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva aos dia.	Monitoria	PT	Materiais de escritório	Atividade de	30	PROBS*
C. Páscoa	Monitoria e AAO	Materiais de decoração e de escritório (papelaria, cola, canetas, lápis de cor, giz, tesoura, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva ao dia.	Monitoria	PT	Materiais de escritório	Atividade de	30	PROBS*
D. Natal	Monitoria e AAO	Materiais de decoração e de escritório (papelaria, cola, canetas, lápis de cor, giz, tesoura, etc.)			Fazer uma lembrança afetiva ao dia.	Monitoria	PT	Materiais de escritório	Atividade de	30	PROBS*
E. Dia de São Valentim	Monitoria e AAO	Materiais de decoração e de escritório (papelaria, cola, canetas, lápis de cor, giz, tesoura, etc.)			Desenvolver uma atividade interna e definir um momento de expressão dos afetos	Monitoria	PT	Materiais de escritório	Atividade de	30	PROBS*
F. Árvore Temática	Monitoria e AAO	Materiais de decoração e de escritório (papelaria, cola, canetas, lápis de cor, giz, tesoura, etc.)			Fazer uma decoração para a árvore temática afetiva aos dias comemorativos (dia do pai, dia da mãe, páscoa, aniversário coral, etc.)	Monitoria	PT	Materiais de escritório	Atividade de	30	PROBS*

Observações:

Produtos das Atividades	Tarefas	Calendarização												Observações
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sep	Out	Nov	Dez	
A. Dia do Pai	Fazer uma lembrança afetiva ao dia.													
B. Dia da Mãe	Fazer uma lembrança afetiva aos dia.													
C. Páscoa	Fazer uma lembrança afetiva ao dia.													
D. Natal	Fazer uma lembrança afetiva ao dia.													
E. Dia de São Valentim	Desenvolver uma atividade interna e definir um momento de expressão dos afetos													
F. Árvore Temática	Fazer uma decoração para a árvore temática afetiva aos dias comemorativos (dia do pai, dia da mãe, páscoa, aniversário coral, etc.)													

Isabel

Plano de Atividades de Inclusão											2021
Recursos											
Atividade Tipo: Atividades de Desenvolvimento Pessoal e Social											
Produtos das Atividades	Recursos				Tarefas	Execução	Responsável			Nº de horas a atingir	Estratégia do Outo
	Internos		Externos				Supervisão				
	Humanos	Materiais	Financiosos	Parceiros			Quando	Quanto	Quem		
A. Venda de Natal	Mentores e AD.	Materiais: Material de apoio, material de escrita, folhas, folhas, folhas...		Local: Centro de Atividades	Confeção de produtos (suportos para vites, decoração, etc.)	Novembro	11	Novembro 2021	Novembro 2021	20	PRORS*
B. Festa de Natal	Mentores e AD.	Materiais: Material de apoio, material de escrita, folhas, folhas, folhas...		Local: Centro de Atividades	Festa de papas e apresentat. Construção de condros e roupa. Apresentação da papa. Tacho com vites partilhado.	Novembro	11	Novembro 2021	Novembro 2021	30	PRORS*
C. Participação na Campanha do Pindampo Mágico	Mentores e AD.	Materiais: Material de apoio, material de escrita, folhas, folhas, folhas...		Local: Centro de Atividades	Participar na vida dos produtos.	Novembro	11	Novembro 2021	Novembro 2021	3	PRORS*
D. Dia da Família	Famílias	Material de apoio		Local: Centro de Atividades	Dinamizar uma dia convívio entre as famílias, utentes e equipa.	Famílias	11	Novembro 2021	Novembro 2021	20	PRORS*
E. Dias de Aniversário de cada utente	Mentores, AD e Famílias	Materiais: Material de apoio, material de escrita, folhas, folhas, folhas...		Local: Centro de Atividades	Organizar uma festa de aniversário para cada utente.	Mentores e Famílias	11	Novembro 2021	Novembro 2021	31	PRORS*

Observações:

* PRORS - Por Referência ao Orçamento da Resposta Social

Produtos das Atividades	Tarefas	Calendarização												Observações		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sep	Out	Nov	Dez			
A. Venda de Natal	Confeção de produtos (suportos para vites, decoração, etc.)															As atividades são realizadas em novembro.
B. Festa de Natal	Festa de papas e apresentat. Construção de condros e roupa. Apresentação da papa. Tacho com vites partilhado.															
C. Participação na Campanha do Pindampo Mágico	Participar na vida dos produtos.															
D. Dia da Família	Dinamizar uma dia convívio entre as famílias, utentes e equipa.															
E. Dias de Aniversário de cada utente	Organizar uma festa de aniversário para cada utente.															

Centro de Atividades Ocupacionais 2

PLANO DE ATIVIDADES

Plano de Atividades de Inclusão 2021

Recursos

Atividade Tipo: Atividades Sócio-Culturais

Produtos das Atividades	Recursos				Tarefas	Execução	Responsáveis			Nº clientes abrangidos	Estimativa do Custo
	Internos		Externos				Supervisão				
	Humanos	Materiais	Financiários	Patrimoniais			Coordenador	Assistente	Output		
A. Passeios à comunidade	ET, APD	Material CRIA			Passeios à exterior e proporcionar novas experiências.	ET	ET	Monitor (25h) EEI	Assistente (20h) EEI	30	PRORS*
B. Dia da Amore	ET, APD	Amore, artesanatos artesanais			Elaborar uma Amore.	ET	ET	Monitor (25h) EEI	Assistente (20h) EEI	30	PRORS*
C. Aniversário do CRIA	ET, APD	Balada aniversário, vales			Cantar os parabéns. Comemoração aniversário.	ET	ET	Monitor (25h) EEI	Assistente (20h) EEI	30	PRORS*
D. Dia da Espiga	ET, APD				Apoiar a espiga no campo.	ET	ET	Monitor (25h) EEI	Assistente (20h) EEI	30	PRORS*
E. Dia de Todos os Santos	ET, APD	Cartões, base artesanais e			Elaborar um disco combinado	ET	ET	Monitor (25h) EEI	Assistente (20h) EEI	30	PRORS*
F. Magusto	ET, APD	Cartões, cartões, material de magusto			Trabalhos manuais tradicionais. Fazer os cartões, Assar e comer castanhas.	ET	ET	Monitor (25h) EEI	Assistente (20h) EEI	30	PRORS*
G. Grupo de dança inclusiva.	Monitor	Coluna			Atas de dança inclusiva no espaço música e exploração do corpo e do espaço.	Monitor	Monitor	Monitor (25h) EEI	Assistente (20h) EEI	30	PRORS*

Observações:

* PRORS - Por Referência ao Orçamento da Resposta Social

Produtos das Atividades	Tarefas	Calendarização												Observações		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
A. Passeios à comunidade	Passeios															
B. Dia da Amore	Elaborar uma Amore															
C. Aniversário do CRIA	Cantar parabéns Comemoração aniversário															
D. Dia da Espiga	Apoiar a espiga no campo															
E. Dia de Todos os Santos	Trabalhos															
F. Magusto	Trabalhos manuais tradicionais. Fazer os cartões, Assar e comer castanhas.															
G. Grupo de dança inclusiva.	Exploração corporal e interação comunitária através da dança.															

3.3 Lar Residencial

♦ Identificação Resposta Social

O Lar Residencial do Centro de Recuperação e Integração de Abrantes (CRIA) está em funcionamento desde Julho de 2007. É financiado pela Segurança Social através de um acordo de cooperação específico. Atualmente o Lar apresenta uma capacidade para 20 utentes. Funciona 24h por dia e 365 dias por ano.

Presta os seguintes serviços:

- Alojamento;
- Cuidados de higiene pessoal e de imagem;
- Tratamento de roupa;
- Acompanhamento clínico ao exterior;
- Apoio Psicossocial;
- Atividades socioculturais e recreativas;
- Treinos de autonomia pessoal;
- Acompanhamentos ao exterior.

O lar residencial dispõe ainda das seguintes áreas de funcionamento:

Zona de Colaboradores

- 1 Sala das Ajudantes de Ação Direta com uma casa banho e casa de banho de duche;
- 1 Quarto individual com casa de banho privativa, que atualmente funciona como quarto de quarentena;
- 1 Lavandaria;
- 1 Cozinha;
- 1 Gabinete técnico;
- 1 Gabinete de enfermagem
- 1 Sala de psicomotricidade;
- 1 Sala de estimulação;
- 1 Casa de banho.

Regalia

Zona de utentes

- 2 Quartos individuais;
- 8 Quartos duplos;
- 9 Casas de banho de apoio aos quartos;
- 1 casa de banho comum;
- 1 casa de banho com banheira.

Zonas Comuns

- 1 Sala de estar/Jantar;
- 1 Hall;
- Vários corredores;
- 1 Pátio;
- 1 Alpendre.

No que concerne ao quadro de pessoal posso referir que a equipa do lar residencial é uma equipa dinâmica e inovadora, composta por:

- 1 Assistente Social a 50% a desempenhar as funções de Diretora Técnica;
- 9 Ajudantes de ação direta;
- 4 auxiliares de serviços gerais a tempo parcial;
- 1 Enfermeiro de Reabilitação a 10 horas semanais;
- 1 Psicólogo a 25%.

• **Objetivos Gerais**

- Acolher pessoas com deficiência, com idade igual ou superior a 16 anos e que se encontrem impedidas, temporariamente ou definitivamente, de residir no seu meio familiar;
- Criar condições de bem-estar e qualidade de vida ajustadas às necessidades dos residentes;
- Promover estratégias de reforço da autoestima, autonomia pessoal e social;

- Privilegiar a interação com a família e comunidade, no sentido de integração social do utente;
- Promover a socialização e as atividades de carácter recreativo e de animação.

• **Previsão Recursos Humanos e Materiais**

Para além do quadro de pessoal acima mencionado, o Lar Residencial prevê necessitar de trabalhadores transversais à instituição: do aprovisionamento, transportes, cozinha e de gestão.

Durante o ano de 2020 foi realizada uma alteração de raiz no funcionamento da resposta, na qual todos os utentes passaram a frequentar o Centro de Atividades Ocupacionais (CAO) da instituição, entre as 8h30 e as 16h30 minutos. No decorrer dessa mudança houve reformulação do quadro de pessoal. O turno da manhã dos dias úteis foi eliminado. Apesar de os utentes estarem integrados em CAO e perante a crise pandémica da COVID-19, os utentes do Lar Residencial continuam a permanecer durante o dia no espaço físico do lar, sendo a equipa do CAO que assegura as atividades neste período.

De acordo com as diretrizes da Segurança Social, ter-se-á ainda de contratar uma animadora sociocultural para os fins de semana.

Para a execução das atividades de higiene, ocupacionais, culturais, intelectuais prevê-se a necessidade de recorrer a outros recursos materiais e humanos da instituição e/ou comunidade, os quais são especificados de seguida.

• **Orientações gerais para o Plano de Atividades 2021**

A planificação das atividades para o ano 2021 exige que existam linhas guias, sustentadas em orientações críticas e comuns a toda a instituição. Assim, o plano de atividades apresentado está alinhado com os quatro eixos do plano estratégico da instituição: perspetiva utentes e stakeholders, perspetiva aprendizagem e crescimento, perspetiva processos internos e perspetiva financeira.

Outro fator constante em todas as atividades e medidas apresentadas neste documento é a existência de indicadores que permitam avaliar o sucesso de execução das atividades de forma objetiva e integrada.

• Atividades da Resposta Social

Perspetiva utentes e stakeholders

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Melhorar a articulação com as famílias dos utentes do lar		Reunião com as famílias dos utentes do lar	Convocar as famílias à instituição periodicamente e reunir com estas para falar sobre o funcionamento da resposta social, os seus direitos e deveres.	OE 1	1 gabinete de atendimento e auditório.	1 reunião por cada família.
Data:	Fevereiro; julho.					
Destinatários:	Famílias					
Responsáveis:	Adelina Cardoso					
Local:	Lar Residencial					

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Criar plano de animação sociocultural para os fins de semana.		Animação sócio cultural	Atividades lúdicas, culturais e recreativas.	OE 1	Espaço do lar residencial, comunidade, transporte, materiais de desgaste.	Plano de animação sociocultural.
Data:	Janeiro a Dezembro					
Destinatários:	Famílias					
Responsáveis:	Animador sociocultural					
Local:	Lar Residencial					

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Promover a integração e socialização na comunidade.		Atividades na Comunidade	Visitas a museus, parques ambientais, praias, piscinas, espaços comerciais e outras.	OE1	Transporte e um valor não superior a 50 euros para entradas pagas.	5 passeios na comunidade
Data:	Fevereiro, Abril, Maio, Junho, Julho, Agosto.					
Destinatários:	Utentes					
Responsáveis:	Adelina Cardoso					
Local:	Lar Residencial					

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Avaliar a execução dos objetivos dos PI's.		Planos Individuais	Momento em que todos os intervenientes com o utente reúnem para a avaliação do trabalho efetuado.	OE 1		Atingir em 90% a taxa de cumprimento dos objectivos dos PI's.
Data:	Junho e Dezembro					
Destinatários:	Utentes					
Responsáveis:	Equipa Técnica					
Local:	Lar Residencial					

Perspectiva Aprendizagem e Crescimento

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Reduzir o risco de erros na abordagem a situações de doença e promover a prevenção em saúde		Sensibilização no âmbito de cuidados de saúde em pessoas com deficiência	Desenvolvimento de várias ações de sensibilização sobre temas chave no cuidado a pessoas com deficiência, nomeadamente: abordagem em inicial em situações simples de doença.	OI 9	Enfermeira	1 Flyer, folheto ou informação escrita sobre cuidados de saúde
Data:	Durante o ano (perante necessidade)					
Destinatários:	Trabalhadores					
Responsáveis:	Adelina Cardoso					
Local:	Lar Residencial					

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Estabelecer comunicação eficiente entre a direção técnica e os restantes trabalhadoras.		Reunião com trabalhadoras.	Reuniões para debater ideias, dúvidas e sugestões das trabalhadoras, com vista a uma melhoria contínua do funcionamento do Lar Residencial.	OE 12	Lar Residencial	1 reunião semestral.
Data:	Junho; Dezembro					
Destinatários:	Trabalhadores					
Responsáveis:	Adelina Cardoso					
Local:	Lar Residencial					

Perspetiva processos internos

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Criar novos documentos do Lar Residencial relativo ao processo de certificação.		Criação e reformulação de documentos alinhados com as normas da Segurança Social.	Criar documentos, fluxograma e/ou Instruções de Trabalhos.	OE 5	Material consumível (papel, tinteiro, etc.)	Introdução de 2 documentos no PLR.
Data:	Janeiro a Março					
Destinatários:	Ajudantes de Ação Direta.					
Responsáveis:	Adelina Cardoso					
Local:	Lar Residencial					

Perspetiva Financeira

Objetivo/s		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Minimizar os custos de funcionamento da resposta.		Reformulação do quadro de pessoal	Integração de todos os utentes do lar residencial em CAO, estabelecimento de um novo acordo de cooperação.	OE 13		Minimização dos custos da resposta social.
Data:	1º Semestre					
Destinatários:	Utentes					
Responsáveis:	Adelina Cardoso					
Local:	Lar Residencial					

Assinatura

CRONOGRAMA Plano Atividades 2020										Lar Residencial		
Atividade	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Reunião com as famílias dos utentes do lar												
Animação sócio cultural												
Atividades na Comunidade												
Planos Individuais												
Sensibilização no âmbito de cuidados de saúde em pessoas com deficiência												
Reunião com trabalhadoras												
Criação e reformulação de documentos alinhados com as normas da Segurança Social												
Reformulação do quadro de pessoal												

3.4 Centro de Reabilitação Profissional

Objetivos Gerais:

O Centro de Recuperação e Integração de Abrantes, promove Formação Profissional desde 1989. Atualmente desenvolve-se no âmbito do POISE – Programa Ocupacional Inclusão Social, Tipologia de Intervenção 3.01 Qualificação das Pessoas com Deficiência e Incapacidade.

Esta tipologia de intervenção e operação, promove a inclusão ativa da população e a qualificação de pessoas com deficiência e incapacidade, proporcionando-lhes iguais oportunidades de formação e de carreira, tornando-os socialmente úteis e economicamente independentes.

O Centro de Reabilitação Profissional, tem como objetivo promover ações formativas que visam a aquisição e o desenvolvimento de competências pessoais, sociais e profissionais,

direcionando o trabalho desenvolvido como potenciador da integração no mercado de trabalho e a sua plena participação na sociedade.

Os formandos frequentam ações de Formação Profissional, com durações diferentes, por um período máximo de 3600 horas, consoante se tratem do percurso B (com certificação profissional e equivalência ao 9º ano de escolaridade, dupla certificação), percurso C (com certificação profissional) e ações de Formação Contínua. As ações dos percursos B e C, incluem formação tecnológica, formação de base, formação para a integração e FPCT (formação prática em contexto de trabalho) em empresas parceiras na região.

São cursos que procuram dar resposta às necessidades do mercado, nomeadamente, Mecânico (a) de Serviços Rápidos (B), Operador Agrícola e jardinagem (C), Empregado(a) de andares (B), Operador (a) de Jardinagem (B), Operador (a) de Acabamentos de Madeira e Mobiliário (B) e Operador (a) Agrícola (C). A Formação Profissional conta ainda com o apoio em diversas áreas complementares, que contribuem de forma específica, para que os objetivos sejam atingidos pelos formandos, nomeadamente Serviço Social, Psicologia e Acompanhamento de FPCT.

Dadas as contingências deste momento que estamos a vivenciar tentaremos prever estas atividades, contudo podemos não ter condições para as realizar.

Previsão Recursos Humanos e Materiais:

A instituição possui uma área de 10 hectares de terreno, onde se encontram implantadas as suas instalações, nas diferentes áreas acolhe um total diário de mais de uma centena de clientes. As instalações ocupam cerca de 6.000 metros quadrados de área coberta, constituídas por um edifício central, garagens e arrecadações, lar residencial em edifício independente, com uma área de 800 metros quadrados, bem como arrecadações para a área agrícola, picadeiro e instalações próprias para animais.

As nossas infraestruturas e equipamentos, possibilitam uma formação profissional de qualidade ajustando a prática simulada com conteúdos teóricos, facilitando a transição para o mercado de trabalho. Destas infraestruturas fazem parte: três salas para as componentes teóricas, uma delas equipada com material informático, auditório, gabinete de Psicologia, gabinete de apoio de serviço social e Acompanhamento de FPCT, Oficina

de serralharia, Oficina de madeiras, sala de apoio ao curso de Empregado(a) de Andares, utilização das infraestruturas do Lar Residencial, duas estufas, área de cultivo e jardins envolventes da instituição.

De modo a garantir os objetivos propostos e adequação das metodologias dispomos de uma equipa multidisciplinar composta pelos seguintes elementos:

- -1 Coordenadora pedagógica;
- - 4 Formadores;
- -1 Formador (a) do grupo 110 de recrutamento;
- - 1 Técnico (a) de serviço social;
- - 1 Psicólogo (a);
- -1 Técnico de acompanhamento / Formador polivalente;
- 1 Formador (a) de Integração / Técnico Acompanhamento;
- - 2 Auxiliares de monitor;
- -1 Auxiliar de serviços gerais.

Sendo que no ano 2021 estarão em execução dois projetos POISE.

Atividades da resposta Social

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Promover a motivação e interação entre a equipa.	Dia da equipa CRP	Convívio entre a equipa.	OE 12	Materiais e Humanos da Instituição	Participação mínima de 80% da equipa.
Data: dezembro de 2021					
Destinatários: Equipa técnica					
Responsáveis: Equipa técnica					
Local: A definir					

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Promover a reflexão, motivação e interação entre os formandos e a Instituição.	Jornal de parede.	Publicação de um jornal, com notícias escritas pelos formandos sobre as suas vivências no CRIA.	OE 1	Materiais e Humanos da Instituição	5 Publicações anuais.
Data: A iniciar em fevereiro					
Destinatários: Formandos e Instituição.					
Responsáveis: Formação de base e Técnico de. FPCT.					
Local: CRIA					

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Aumentar a qualidade de Vida dos Utentes	Atividades desenvolvidas na Instituição de participação comum das áreas.	Comemoração de datas festivas na Instituição (exemplo, S. Martinho, Carnaval, Festa de Natal, etc.)	OE1	Humanos e materiais da Instituição	Participação de 80% dos formandos em duas atividades da Instituição
Data: ao longo do ano					
Destinatários: Utentes					
Responsáveis: Coordenadores e Diretores Técnicos					
Local: CRIA					

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Consolidar saberes, colmatar e complementar conteúdos de formação tecnológica.	Visitas de estudo no âmbito da componente de formação tecnológica	Consolidar saberes, colmatar e complementar conteúdos de formação tecnológica lecionados nas UFCD.	OE 1	Humanos e materiais da Instituição	Uma visita por área formativa
Data: A agendar ao longo do ano pelos formadores.					
Destinatários: Formandos					
Responsáveis: Equipa técnica					
Local: A definir					

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Implementar as boas práticas ambientais	"Dia do ambiente"	Realização de uma atividade anual de limpeza de espaços, alusiva à preservação do ambiente. Convite a outras áreas para se associarem.	OE 15	Humanos e materiais da instituição	Participação no mínimo de 80% dos Formandos na atividade.
Data: 7 de Junho					
Destinatários: Instituição					
Responsáveis: Equipa técnica					
Local: CRIA					

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
<p>Promover novas parcerias</p> <p>Data:</p> <p>Ao longo do ano</p> <p>Destinatários:</p> <p>Formandos</p> <p>Responsáveis:</p> <p>Técnico de Acompanhamento e Coordenadora Pedagógica</p> <p>Local:</p> <p>A definir</p>	Novas parcerias	Criar novas parcerias para FPCT dos formandos.	OE4	Humanos da Instituição	Criar 5 novas parcerias ao longo do Ano.

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
<p>Melhorar a Qualidade dos Serviços</p> <p>Data:</p> <p>Ao longo do ano</p> <p>Destinatários:</p> <p>CRP</p> <p>Responsáveis:</p> <p>Equipa técnica</p> <p>Local:</p>	Implementar novos modelos para uso no CRP	Melhorar a organização e eficácia da aplicação dos modelos no CRP	OE 5	Humanos da Instituição	Criar 2 novos modelos inexistentes na área.

CRIA					
------	--	--	--	--	--

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Reforçar a Missão no Seio da Comunidade	Atividades desenvolvidas pela comunidade.	Participar num evento da região desenvolvido pela comunidade.	OE7	Humanos e materiais da instituição	Participar num evento da comunidade
Data: Março					
Destinatários: Formandos e equipa técnica					
Responsáveis: Equipa técnica					
Local: Diversos					

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Promover a motivação, esclarecer e preparar os formandos para a FPCT.	Visitas de estudo a entidades de FPCT.	Visita de estudo a entidades onde estão inseridos em FPCT formandos da mesma área de formação, que	OE 1	Materiais e Humanos da Instituição	Realização de um mínimo de 2 visitas.
Data: Ao longo do ano, a agendar consoante a evolução dos Formandos nos seus locais FPCT e					

a disponibilidade das entidades.			permitirão aos Formandos esclarecer e desmistificar receios sobre esta fase de formação em entidade externa.			
Destinatários:						
Formandos						
Responsáveis:						
Técnica de Acompanhamento FPCT.						
Local:						
Várias Entidades a definir.						

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Allinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Melhorar a qualidade de vida dos formandos.	Atividades que promovam e desenvolvam as capacidades dos formandos, nomeadamente no âmbito do desenvolvimento e	Ação de sensibilização que permitirá aos Formandos esclarecer e desmistificar conceitos e	OE 1	Materiais e Humanos da Instituição e oradores externos convidados	Realização de 2 ações de sensibilização.
Data: Ao longo do ano, a agendar consoante a					

evolução dos formandos e a disponibilidade do orador externo.		valorização pessoal, do trabalho em equipa e relacionamento interpessoal, adições, sexualidade.	adquirir novas ferramentas de valorização pessoal			
Destinatários: Formandos						
Responsáveis: Coordenadora Pedagógica						
Local: CRIA						

Objetivo/s	Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Reforça a missão no seio da comunidade.	"Experimentar para o futuro 2021"	Mostra de diferentes áreas formativas do CRP.	OE 7	Materiais e Humanos da Instituição.	Visita de 20 pessoas.
Data: novembro 2021					
Destinatários: Comunidade					
Responsáveis: Equipa técnica					
Local: CRIA					

CRONOGRAMA Plano Atividades 2021										Centro de Reabilitação Profissional		
Atividade	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Dia da equipa CRP												
Jornal de parede												

3.5 Educacional

O Plano Anual de Atividades é o documento de planeamento, onde são elencadas todas as propostas apresentadas pelos diversos elementos da resposta Social Educacional (Alunos, Encarregados de Educação, Professores, Técnicos e Pessoal Não Docente), e que define os objetivos, as formas de organização e programação das atividades, procedendo à identificação dos recursos necessários à sua execução.

O Plano Anual de Atividades é um documento aberto, e como tal, permeável à introdução de alterações.

A *Resposta Social Educacional* tem como etapas fundamentais a educação, reabilitação e integração das crianças. Tem como objetivos prioritários assegurar a formação integral do aluno tendo em conta os interesses e características de cada um, de modo a torná-lo o mais autónomo possível. Pretende também desenvolver nos alunos atitudes de autoestima, respeito mútuo e regras de convivência que contribuam para a sua educação e integração na comunidade.

Objetivos da Resposta Social

- Assegurar a formação integral do aluno tendo em conta os interesses e características de cada um, de modo a torná-lo o mais autónomo possível.
- Desenvolver nos alunos atitudes de autoestima, respeito mútuo e regras de convivência que contribuam para a sua educação e integração/ inclusão social.
- Fomentar a participação dos alunos na vida escolar, colaborando na melhoria do funcionamento da escola.
- Promover e estimular a realização de iniciativas que visem melhorar as condições de trabalho, relações interpessoais e a qualidade dos equipamentos e serviços.
- Organizar atividades de complemento curricular que correspondam a interesses dominantes em função dos recursos da Escola e da Comunidade.
- Desenvolver a colaboração com diferentes parceiros educativos (Pais, Juntas de Freguesia, Instituições de Formação, Autarquias, Agentes Culturais, Serviço Social, Serviço de Saúde,...)



	Objetivos	Data	Atividades	Participantes	Recursos	Local
1-Receção aos alunos	• Participar numa das atividades propostas (100% dos alunos)	03/09/20	• Atividades Lúdicas	• C. Técnico • Auxiliar • Alunos	• Jogos • Música	CRIA
2-Escola / Família / Comunidade	• Presença de 90% dos Pais / Encarregados de educação	21/10/20	• Reunião com os Pais / Encarregados de educação	• Pais • Conselho Pedagógico	• Auditório	CRIA.
3-Dia de 'Todos-os-Santos'	• Identificar e manusear dois ingredientes	29/10/2020	• Confeção de Docos Tradicionais (Broas)	• C. Técnico • Auxiliar • Alunos	• Ingredientes culinários	CRIA
4-ªDia de S. Martinho	• Participar numa das atividades do Magusto. • Preservar, valorizar e dar continuidade às tradições	11/11/20	• Recolha de caruma • Preparação das castanhas • Magusto	• C. Técnico • Auxiliar • Alunos	• Castanhas • Caruma	CRIA

Tema	Objetivos	Data	Atividades	Participantes	Recursos	Local
6-ª Natal (Festa)	• Participar na apresentação lúdica (100%) • Fomentar momentos de partilha e de convívio • Identificar o Natal com a festa da família	18/12/20	• Decoração • Festa • Entrega de prendas • Lanche convívio	• C. Técnico • Auxiliar • Alunos • Família	• Meios audiovisuais • Cenários • Adereços • Prendas	CRIA.
6-ª Dia de Reis	• Cantar/acompanhar o grupo de cantares (100%) • Preservar, valorizar e dar continuidade às tradições	06/01/21	• Cantares Janeiras	• C. Técnico • Auxiliar • Alunos	• Instrumentos musicais • Carinha	Alferraredo Abrantes
7-ª Carnaval	• Promover a socialização com utentes de outras respostas sociais	12/03/21	• <u>Matino</u> Dançante • Desfile Carnavalesco	• C. Técnico • Auxiliar • Alunos	• Carinha • Roupas • Mascaras	Abrantes CRIA.

Tema	Objetivos	Data	Atividades	Participantes	Recursos	Local
8-Feira de S. Matias	<ul style="list-style-type: none"> Andar de Carrocel Identificar/provar faturas e pipocas 	Fevereiro/ Março 2021	<ul style="list-style-type: none"> Visita à feira Convívio Diversão 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	Carinhã	Abrantes
9-Dia da Árvore	<ul style="list-style-type: none"> Participar numa das fases da atividade 	22/03/21	<ul style="list-style-type: none"> Plantar Árvores 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	Árvores	CRIA
10- Aniversário do C.R.I.A	<ul style="list-style-type: none"> Comemorar o Aniversário do Centro (100% dos alunos) 	23/03/21	<ul style="list-style-type: none"> Atividades a definir Lanche convívio 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliares Alunos 	A definir	CRIA

Tema	Objetivos	Data	Atividades	Participantes	Recursos	Local
11-Confeção de Fofares de Páscoa	<ul style="list-style-type: none"> Identificar e manipular dois ingredientes Reviver a tradição da Páscoa e valorizar as tradições populares 	25/03/21	<ul style="list-style-type: none"> Confeção de Fofares 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	Ingredientes culinários	
12-Visita de Estudo	<ul style="list-style-type: none"> Identificar 2 meios de transporte 	21/04/21	<ul style="list-style-type: none"> Museu ferroviário do Entrocamento 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	Autocarro	Entrocamento
13-Visita ao Teatro	<ul style="list-style-type: none"> Identificar 2 personagens 	26/05/21	<ul style="list-style-type: none"> Assistir a uma peça de teatro 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	Autocarro da C.M.A.	Lisboa
14-Dia da Espiga	<ul style="list-style-type: none"> Apanhar a "espiga" Identificar 2 elementos do ramo Reviver tradições 	13/05/21	<ul style="list-style-type: none"> Passoio Pedestre Recolha de plantas silvestres Atividades alusivas ao tema 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	Material recolhido pelos alunos	Área circundante ao CRIA

Tema	Objetivos	Data	Atividades	Participantes	Recursos	Local
15-Dia Mundial da criança	<ul style="list-style-type: none"> Integrar socialmente com outras crianças (Participação de 100% dos alunos) 	01/06/21	<ul style="list-style-type: none"> Almoço em S. Lourenço 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Autocarro 	Abrantes
Encerramento do Ano Letivo	<ul style="list-style-type: none"> Confraternizar/conviver Contactar com a natureza (Participação de 100% dos alunos) 	30/06/21	<ul style="list-style-type: none"> Ida à Praia Fluvial de Cardigos Contacto com o meio aquático 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Autocarro Almoço 	Vila de Rei
Atividades Livres	<ul style="list-style-type: none"> Contactar com o meio aquático Integrar socialmente com outros indivíduos Explorar novos espaços (Participação de 100% dos alunos) 	Julho/21	<ul style="list-style-type: none"> Idas à Piscina Municipal Exterior de Abrantes Outras saídas ao exterior, a definir 	<ul style="list-style-type: none"> C. Técnico Auxiliar Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Material lúdico Caninha Produtos alimentares 	Concelho de Abrantes e limítrofes

OBSERVAÇÕES:

- Para além das atividades propostas no plano poderemos participar em outras que possam surgir (intercâmbios escolares, atividades culturais ou desportivas e outras)
- * - Atividades a organizar com as outras Valências

Na elaboração do Plano Anual de Escola, tivemos como objetivo desenvolver projetos e realizar ações que promovam a integração dos alunos na comunidade e promover a sua qualidade de vida, tais como:

- Dia de Reis; Abrantes
- Visita ao Museu Ferroviário, Entroncamento
- Feira de S. Matias, Abrantes;
- Assistir a uma peça de Teatro; Lisboa
- Dia Mundial da Criança, Abrantes;
- Visita à Praia Fluvial de Cardigos, Vila de Rei

3.6 Rendimento Social de Inserção

O Rendimento Social de Inserção (RSI) é uma medida de proteção social, criada para apoiar indivíduos e/ou famílias que se encontrem em situação de carência económica e em risco de exclusão social.

No âmbito deste apoio, o contrato de inserção é um acordo indispensável para a atribuição da prestação de RSI e tem como objetivo a integração social e profissional dos indivíduos e/ou famílias.

No contrato de inserção assinado por quem recebe este apoio, estão contemplados direitos, deveres e compromissos assumidos por parte do titular do processo e restante agregado familiar. A ausência deste acordo inviabiliza o pagamento da prestação monetária por parte do Instituto da Segurança Social (ISS).

Objetivos Gerais

- Organizar e acompanhar processos familiares, através da análise do requerimento de RSI, seguida da elaboração de uma informação social inicial, elaboração do diagnóstico e caracterização social, contrato de inserção e informações sociais de alteração. Posteriormente é efetuado acompanhamento e atendimento social;
- Participar nas Reuniões do Núcleo Local de Inserção para homologação dos Contratos de Inserção referentes aos processos familiares novos e renovações;
- Programar e realizar visitas domiciliárias de acompanhamento dos processos familiares;
- Realizar atendimentos sociais para acompanhamento, gestão e avaliação dos processos familiares;
- Realizar visitas domiciliárias por parte da equipa de Ajudantes de Ação Direta para um acompanhamento individualizado junto das famílias.

Previsão de Recursos Humanos e Materiais

- **Recursos Humanos**

A equipa de protocolo de RSI é constituída por, três técnicos superiores da área das ciências sociais e humanas e três ajudantes de ação direta.

- Recursos Materiais

Para um bom funcionamento, a equipa necessita do apoio dos serviços de aprovisionamento, transportes e manutenção, uma vez que utiliza permanentemente um espaço físico e veículo da instituição.

- Atividades do RSI

Objetivo/s		Atividade (1)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Efetuar análise do Requerimento inicial		<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação do processo inicial 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar visita domiciliária ou atendimento; • Negociação das ações para o CI; • Marcação de atendimento para assinatura do CI. 	OEI	<ul style="list-style-type: none"> • Gestores de processo; • Ficha de caracterização Social Mod.PRSI.09/02; • Registo de percurso familiar Mod.PRSI.01/0; • Marcação de atendimento Mod.PRSI.02/01. 	100% Avaliações
Data:	2021					
Destinatários:	Beneficiários					
Responsáveis:	Gestores de processo					
Local:	Domicílio e/ou Juntas de Freguesia					

Objetivo		Atividade (2)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Efetuar Relatório de Avaliação do Contrato de Inserção		<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar junto dos parceiros informação sobre as ações assinadas no CI 	<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com os diversos parceiros; • Obter informações sobre o cumprimento das ações para proceder a novo CI. 	OEI	Relatório de avaliação do CI (MOD Seg Social)	100% Avaliações
Data:	2021					
Destinatários:	Beneficiários Gestores de processo Parceiros do NLI					
Responsáveis:	CRIA					
Local:	Seg Social					

Objetivo		Atividade (3)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Elaborar o Contrato de Inserção (CI)		Elaboração dos Contratos de Inserção	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de processo Familiar no ASIP; -Registo do atendimento; -Caracterização Individual e familiar; - Diagnóstico Social; - Associação do processo familiar; - Elaboração de Informação Social Inicial; - Elaboração do CI 	OE1	<ul style="list-style-type: none"> - Gestores de Processos -Autentificação no sistema do interlace dos parceiros Instituto da segurança social (ASIP) 	100% Contratos de Inserção elaborados
Data:	2021					
Destinatários:	Beneficiários					
Responsáveis:	Gestor de Processo					
Local:	Sede das Juntas de Freguesias					

Objetivo		Atividade (4)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Assinar o Contrato de Inserção		Assinatura do Contrato de Inserção	Assinatura do CI com todos os elementos do agregado maiores de 16 anos e do Gestor de Processo, entrega do documento informativo direitos e deveres do RSI e entrega da declaração de procura ativa de emprego	OE1	<ul style="list-style-type: none"> - Gestores de Processo - Beneficiários maiores dos 16 anos - Contrato de Inserção - Documento informativo direitos e deveres do RSI Declaração de procura ativa de emprego 	100% Contratos de Inserção Assinados
Data:	2021					
Destinatários:	Beneficiários					
Responsáveis:	Gestor de Processo e parceiro do NLI					
Local:	Junta de Freguesia de São João e/ou Loja do Cidadão					

Objetivo		Atividade (5)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Reunir com o Coordenador e parceiros do NLI (Núcleo Local de Inserção)		Reunião quinzenal com os parceiros do NLI	Discussão de casos; Assinatura dos CI pelos Parceiros;	OE1	Parceiros do NLI	Pelo menos 15 reuniões por ano.
Data:	2021					
Destinatários:	Beneficiários					

Handwritten signature/initials

Responsáveis:	Parceiros do NLI					
Local:	Loja do Cidadão					

Objetivo		Atividade (7)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Efetuar Atendimento/visitas		Atendimentos (efetuados mediante marcação prévia) Visitas domiciliares (efetuadas em situações de emergência)	Atendimentos semanais em sedes de Juntas de Freguesia;	OE1	Beneficiários;	100 % Atendimentos e visitas registrados no ASIP (Interface dos Parceiros- ISS)
Data:	2021		Visitas Domiciliárias efetuadas face às necessidades do agregado.		Sede da junta;	
Destinatários:	Beneficiários				Computador;	
Responsáveis:	Gestores de Processos				Internet;	
Local:	Sede de Juntas de freguesia e/ou Domicílio				Viatura.	

Objetivo		Atividade (6)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Data:	2021					
Destinatários:	Beneficiários					
Responsáveis:	Gestores de Processos					
Local:	CRIA					

Objetivo		Atividade (8)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Elaborar os Planos Individuais para as famílias de acompanhamento		Elaboração de PI's para os beneficiários do RS)	Elaboração de um Plano com objetivos específicos em conformidade com as necessidades	OE1	CI;	100% PI'S
Data:	2021				Planos Individuais Mod.PGM.47/1;	
Destinatários:	Beneficiários				AAD	
Responsáveis:	Ajudantes de ação direta					

Local:	CRIA/Abrantes		das famílias de acompanhamento (C.I.).			
--------	---------------	--	--	--	--	--

Objetivo	Atividade (9)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores	
Elaborar e Planificar as Visitas Domiciliárias	Planificação das visitas (V.D.)	Elaboração semanal do Plano de visitas com as ações a desenvolver com os beneficiários em Acompanhamento	OF 1	Plano de vistas; AAD's; Gestor de Processo	100 % Planificações	
Data:						2021
Destinatários:						Beneficiários
Responsáveis:						Ajudantes de ação direta
Local:						CRIA

Objetivo	Atividade (10)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores	
Elaborar Relatório Semanal	Levantamento das atividades	Elaboração do relatório mediante as ações desenvolvidas nas visitas	OF 1	Relatório semanal; AAD's; Gestor de Processo	100% Relatórios	
Data:						2021
Destinatários:						Beneficiários
Responsáveis:						Ajudantes de Ação Direta
Local:						CRIA

Objetivo	Atividade (11)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores	
Elaborar Relatório Semestral	Levantamento de dados dos processos em acompanhamento.	Elaboração do relatório mediante os dados obtidos	OF 1	Relatório Semestral (MOD, Seg. Social);	100% Relatórios	
Data:						2021
Destinatários:						Seg. Social

[Handwritten signature]

Responsáveis:	Equipa do Protocolo RSI				Produtividade mensal;	
Local:	CRIA				Base de dados mensal;	

Objetivo		Atividade (12)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Participar no Projeto "Cantinho Móvel".		Participação na Organização/ Dinamização do Projeto "Cantinho Móvel".	Envolvimento ativo dos elementos da Equipa no desenvolvimento das atividades programadas.	OE1	Equipa do RSI	Número de participantes
Data:	Julho de 2021					
Destinatários:	Beneficiários RSI					
Responsáveis:	Equipa do RSI					
Local:	CRIA/Abrantes					
						Índice de satisfação (através de questionário)

Objetivo		Atividade (13)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Sensibilizar através de ações com o tema "Direitos e Deveres do RSI"		Ação expositiva por técnico especializado sobre o tema proposto.	Ação de Sensibilização sobre os direitos e deveres enquanto beneficiários do RSI.	OE1	Transporte, convocatórias, questionários, folha de presenças e certificado de participação. Computador portátil, tela e projetor multimédia, Beneficiários; Parcerias;	Número de participantes
Data:	Maior 2021					
Destinatários:	Beneficiários					
Responsáveis:	AAD Gestor de Processo					
Local:	Sede da União de Freguesias (S. Vicente, S. João e					
						Nível de informação (inquérito de satisfação aos participantes)

Objetivo		Atividade (14)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Sensibilizar através de ações com o tema "Violência Doméstica"					Transporte, convocatórias, questionários, folha de presenças e certificado de participação. Computador portátil, tela e projetor multimídia.	
Data:	Outubro 2021	Ação expositiva por técnico especializado sobre o tema proposto	Ação de Sensibilização sobre a Violência Doméstica aos beneficiários do RSI.	OE1	Beneficiários; Parcerias; Equipa de RSI.	Número de participantes
Destinatários:	Beneficiários					
Responsáveis:	AAD Gestor de Processo					
Local:	Sede da União de Reguesias (S. Vicente, S. João e Alferrarede) e Mouriscas					
						Nível de informação (inquérito de satisfação aos participantes)

Atividade	CRONOGRAMA											
	Plano Atividades 2021											
	Jan 2020	Fev 2020	Mar 2020	Abr 2020	Mai 2020	Jun 2020	Jul 2020	Ago 2020	Set 2020	Out 2020	Nov 2020	Dez 2020
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												

Conclusão

O Protocolo de Rendimento Social de Inserção no âmbito das suas competências elaborou o plano anual de atividades para 2021 tendo em consideração o atual estado de contingência em que o país se encontra devido à pandemia do COVID-19, salvaguardando possíveis alterações e ajustes necessários para a execução do mesmo.

3.7 Intervenção Precoce

A Intervenção Precoce concretiza, a nível local, a intervenção do Sistema Nacional de Intervenção Precoce (SNIPI), com vista a garantir condições de desenvolvimento das crianças entre os 0 e os 6 anos de idade, com alterações nas funções ou estruturas do corpo que limitam o crescimento pessoal, social, e a sua participação nas atividades típicas para a idade, bem como das crianças com risco de atraso de desenvolvimento.

Objetivos Gerais

- Identificar as crianças e famílias imediatamente elegíveis para acompanhamento pelo SNIPI;
- Assegurar a vigilância às crianças e famílias que, embora não imediatamente elegíveis, requerem avaliação periódica, devido à natureza dos seus fatores de risco e possibilidades de evolução;
- Elaborar e executar o Plano Individual de Intervenção Precoce (Mod.PIP.06) em função do diagnóstico da situação;
- Identificar necessidades e recursos das comunidades da sua área de intervenção, dinamizando redes formais e informais de apoio social;
- Assegurar, para cada criança, processos de transição adequados para outros programas, serviços ou contextos educativos;
- Articular com os profissionais das creches, amas e estabelecimentos de educação pré-escolar em que se encontrem colocadas as crianças acompanhadas;
- Promover a participação ativa das famílias no processo de avaliação e de intervenção.

Previsão Recursos Humanos e Materiais

Equipa Técnica	Afetação Horas
Assistente Social	22,30H
Terapeuta da Fala	24H
Fisioterapeuta	10H
Terapeuta Ocupacional	13H
Psicólogo	7H

Recursos Materiais	
	Uma viatura
	Baterias de avaliação (Crowins Skills II, Wisc-III, Weis)
	Material consumível (Impressões, material de desgaste)
	Materiais de apoio já existentes (Estetoscópio, Oxímetro, material terapêutico didático)
	Gabinete Técnico
	Equipamentos de Proteção Individual
	Álcool gel de desinfetante de materiais e superfícies

Handwritten signature and initials

Atividades da Resposta Social

Objetivo		Atividade (1)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Avaliar crianças referenciadas ao pólo de Abrantes/Sardoal da Equipa Local de Intervenção (ELI)		Avaliação 100% das crianças referenciadas que cumpram os critérios de elegibilidade	Proceder à avaliação de todas as crianças referenciadas ao pólo de Abrantes e Sardoal	OE1	MOD PIP 01/2 Ficha de referência	Nº de crianças avaliadas/nº de crianças referenciadas* 100
Data:	Ano 2021					
Destinatários:	Crianças elegíveis					
Responsáveis:	Técnicos IP					
Local:	Contexto natural criança				MOD PIP 29/3 Ficha de avaliação inicial	

Objetivo		Atividade (2)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Elaborar os Planos Individuais de Intervenção Precoce (PIIP) dentro do prazo previsto (até um mês após a entrada)		Elaboração e implementação dos Planos Individuais de Intervenção Precoce	Preenchimento de todos os dados do plano individual	OE1	MOD PIP 06/2 PIIP,	Nº de PIIP elaborados/nº total de PIIP* 100
Data:	Ano 2021					
Destinatários:	Crianças/famílias					
Responsáveis:	Gestores processo e famílias					
Local:	Contexto natural criança				Técnicos de IP	

Objetivo		Atividade (3)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Promover presença > 80% dos parceiros do polo de Abrantes e Sardoal nas reuniões da ELI		Reuniões mensais da ELI	Reuniões de partilha geral de informação e discussão estratégicas de intervenção	OE3	Sala de reuniões Técnicos IP Modelo Ata FI	Nº de técnicos presentes nas reuniões/nº total de técnicos parceiros* 100
Data:	De Jan a Jul e de Set a Dez 2021					
Destinatários:	Parceiros ELI					
Responsáveis:	Coord. ELI					
Local:	Sede FI					

Objetivo		Atividade (4)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Promover presença > 85% dos técnicos da IP nas reuniões de discussão de casos		Reuniões mensais do polo de Abrantes e Sardoal	Reuniões de discussão de casos e estratégias de intervenção	OE3	Sala de reuniões Técnicos IP Modelo Ata FI	Nº de técnicos presentes nas reuniões/nº total de técnicos *100
Data:	De Jan a Jul e de Set a Dez 2021					
Destinatários:	Técnicos IP					
Responsáveis:	Coord. ELI					
Local:	CRIA					

Handwritten signature and initials

Objetivo		Atividade (5)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Manter os processos individuais atualizados		Atualização permanente dos processos individuais	Interir nos processos individuais toda à informação relativa à intervenção	OE5	MOD PIP 09/3 Registo de Sessões	95% dos processos com registos atualizados, até 1 mês após a intervenção
Data:	Ano 2021				MOD PIP 39/2 Registo Contacto	
Destinatários:	Técnicos IP do CRIA				MOD PIP 06/2 PIIP	
Responsáveis:	Gestores Processo				Processos Individuais	
Local:	CRIA e Sede III				Técnicos IP	

Objetivo		Atividade (6)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Facilitar a comunicação/articulação com as entidades referenciadoras		Criação de novo documento "Resposta à Entidade Referenciadora"	Elaborar, em equipa, documento de resposta para as entidades referenciadoras.	OE 5	Técnicos IP	Utilização do referido documento a partir de janeiro de 2021
Data:	Ano 2021				Material consumível	
Destinatários:	Entidades referenciadoras				Parceiros	
Responsáveis:	Equipa Técnica					
Local:	CRIA					



CRIA

Centro de Recuperação
e Integração de Atividades

Pro. Cruz

Objetivo	Atividade (7)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores	
Promover a capacitação dos técnicos, na área, dos "Alterações de comportamento em idade pré-escolar"	Realização de uma ação de formação interna subjacente à temática "Alterações de comportamento em idade pré-escolar"	Dinamizar ação de formação para capacitação dos técnicos, sobre temática proposta	OE7	Material Informático e Didático Material Consumível Técnicos da IP	Concretizar a ação da ação de formação até final do ano 2021	
Data:						Março 2021
Destinatários:						Técnicos IP
Responsáveis:						Psicóloga da IP
Local:	Auditório do CRIA					

Objetivo	Atividade (8)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores	
Aumentar conhecimentos da equipa técnica relativamente à área da Alimentação	Frequência de uma ação de formação externa com abordagem ao tema "Alimentação: Recusa e/ou seletividade Alimentar"	Participação em ação de formação "Alimentação: Recusa e/ou seletividade Alimentar"	OE5	Equipa Técnica Material Audiovisual Formador	Ação de formação realizada até final do ano 2021	
Data:						A definir
Destinatários:						Técnicos IP
Responsáveis:						Equipa Técnica
Local:	A definir					

Handwritten signature

Objetivo		Atividade (9)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Capacitar novos elementos novos da equipa relativamente à utilização da Escala de Avaliação Growing Skills II		Divulgação de ações de formação sobre "Aplicação Growing Skills II"	Fazer chegar informação aos interessados sobre datas e locais onde se possa realizar a referida ação de formação.	OES	Parcerias Divulgação e Partilha de Informação via email	Pelo menos um elemento novo da equipa participar na ação de formação, até final do ano 2021
Data:	Ano 2021					
Destinatários:	Novos elementos da Equipa					
Responsáveis:	Equipa Técnica					
Local:	A definir					

Objetivo		Atividade (10)	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Proceder à transição dos alunos acompanhados		Realização de reuniões de transição com todos os intervenientes no processo educativo das crianças	Partilha da informação pertinente relativa ao acompanhamento, facilitando os processos de transição das crianças	OES	Equipa Técnica Planos de Transição Docentes Sala reuniões	Reuniões de transição concluídas até final de Outubro
Data:	Set e Out 2021					
Destinatários:	Docentes 1º ciclo/Educadores/MAEI (Equipa Multidisciplinar Apoio à Educação Inclusiva)					
Responsáveis:	Equipa Técnica					
Local:	A definir					

CRONOGRAMA Plano Atividades 2021										IIº		
Atividade	Jan 2021	Fev 2021	Mar 2021	Abr 2021	Mai 2021	Jun 2021	Jul 2021	Ago 2021	Set 2021	Out 2021	Nov 2021	Dez 2021
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

3.8 Centro de Recursos para a Inclusão

Ao abrigo do Dec. Lei nº54/2018, de 6 julho, o CRI configura-se como um Recurso Específico, existente na comunidade, de Apoio à Aprendizagem e à Inclusão, acreditado pelo Ministério da Educação, que apoia e intensifica a capacidade da escola na promoção do sucesso educativo de todos os alunos.

Desta forma, a equipa do CRI atua numa lógica de trabalho de parceria pedagógica e de desenvolvimento com os Agrupamentos de Escolas (AE), prestando serviços especializados como facilitadores da implementação de políticas e de práticas de educação inclusiva.

No presente Ano Letivo constituem-se como parceiros: AE N°1 de Abrantes, AE N°2 de Abrantes, AE de Constância, AE de Sardoal, AE Verde Horizonte (Mação), assim como a Escola Profissional de Desenvolvimento Rural de Abrantes (EPIDRA).

Objetivos Gerais

Constitui objetivo dos CRI apoiar a inclusão das crianças e jovens com necessidade de mobilização de medidas adicionais de suporte à aprendizagem e à inclusão, através da

Resposta

facilitação do acesso ao ensino, à formação, ao trabalho, ao lazer, à participação social e à vida autónoma, promovendo o máximo de potencial de cada aluno em parceria com as estruturas da comunidade.

Previsão Recursos Humanos e Materiais

Recursos Humanos		Afetação Horas		Recursos Materiais	
1 Assistente Social		12,3H		Viatura da Instituição - Provas de Avaliação (aferidas para a população Portuguesa) - Instalações do CAO e CRP (desenvolvimento de PIT's) - Gabinete Técnico/Salas de Apoios Técnicos - Material de Desgaste (i.e. Fotocópias, Dossiers, etc.) - Equipamentos de Proteção Individual - Álcool gel de desinfetante de materiais e superfícies	
1 Fisioterapeuta		4H			
2 Psicólogos		35H	14H		
7 Terapeutas da Fala		35H	7H		
1 Terapeuta Ocupacional		18H			

Atividades da Resposta Social

Estando intrinsecamente associado a um contexto escolar, o CRI gere-se pelo calendário letivo, desta forma as atividades descritas dizem respeito ao ano letivo de 2020/2021.

Objetivo	Atividade (I)	Descrição	Recursos	Indicador
Integrar a Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI)	Colaboração, enquanto elementos variáveis, no processo de avaliação e/ou mobilização de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão.	Avaliação das sinalizações encaminhadas para os Serviços Técnicos, dentro dos prazos estabelecidos, após a receção do MOD PCRI 07.	Técnicos CRI MOD PCRI 07 Baterias/ Testes de Avaliações Formais/ Informais	Nº de avaliações realizadas/Nº de sinalizações encaminhadas *100
Data	20/21			
Destinatários	AE			
Responsáveis	EMAEI/ CRI			
Local	AE			

Objetivo		Atividade (2)	Descrição	Recursos	Indicador
Acompanhar alunos sinalizados		Realização de acompanhamentos técnicos especializados a alunos sinalizados pela EMAEI.	Intervenções de acordo com o tipo de modalidade, frequência, intensidade e contexto educativo definidos no RIP (Relatório Técnico-Pedagógico) e/ou PEI (Plano Educativo Individual)	Técnicos CRI MOD PCRI 09 MOD PCRI 10	Nº de acompanhamentos/Nº de sinalizações *100
Data	20/21				
Destinatários	AE				
Responsáveis	EMAEI/ CRI				
Local	AE				

Objetivo		Atividade (3)	Descrição	Recursos	Indicador
Elaborar Planos Individuais (PI's)		Desenvolvimento de PI's, que articulem os objetivos e estratégias a desenvolver em consonância com o RTP e/ou PEI, nas áreas de PSt/II/IO/FT/SS.	Elaboração, Monitorização e Avaliação dos PI's, a serem entregues nas datas definidas com a EMAEI/DEE (Docente Educação Especial).	Técnicos CRI MOD PGM 47	Nº de PI's realizados/ Nº de alunos apolados *100
Data	20/21				
Destinatários	AE				
Responsáveis	EMAEI/ CRI/DEE				
Local	AE				

Objetivo		Atividade (4)	Descrição	Recursos	Indicador
Manter Protocolos de Colaboração relativos aos Planos Individuais de Transição (PIT's) no CRIA		Elaboração de protocolos de PIT entre os AE e as RS CAO e CRP, da instituição CRIA.	Assinatura de Protocolos de colaboração entre os AE e o CRIA.	AE Técnicos CRI CAO/CRP Protocolos	Nº de Protocolos assinados/ Nº de PIT's referenciados *100
Data	1º P				
Destinatários	AE				
Responsáveis	EMAEI/ CRI/CRIA				
Local	AE/CRIA				

Objetivo		Atividade (5)	Descrição	Recursos	Indicador
Implementar PIT's		Colaboração na construção e articulação com os diversos contextos de realização dos PIT's dos alunos sinalizados.	Promover a comunicação entre os vários intervenientes de forma a auxiliar a iniciação/continuidade dos PIT's.	AE Técnica de SS Locais de Implementação Protocolos	Nº de PIT's implementados /Nº de PIT's referenciados *100
Data	Ao longo do ano letivo				
Destinatários	AE				

Responsáveis	EMAEL/SS /DFP				
Local	Contexto Laboral/ CRIA/AE				

Objetivo		Atividade (6)	Descrição	Recursos	Indicador
Monitorizar/Avaliar PIT's		Realização da Monitorização/ Avaliação dos PIT's nas datas estabelecidas.	Análise das ações definidas, em conjunto com os AE e os contextos de integração.	AE Técnicos CRI Locais de Implementação Fichas de avaliação trimestral	Nº de monitorizações /avaliações feitas/ Nº de PIT's acompanhados *100
Data	2º P/3º P				
Destinatários	AE				
Responsáveis	EMAEL/SS				
Local	Contexto Laboral/ CRIA/AE				

Objetivo		Atividade (7)	Descrição	Recursos	Indicador
Promover novas dinâmicas de intervenção		Dinamizar projetos que visem o desenvolvimento de novas práticas pedagógicas inclusivas.	Partilha de dinâmicas de atuação, quer em contexto escolar e/ou institucional, que promovam a capacitação das equipas educativas.	AE Técnicos CRI	Pelo menos 1 Projeto iniciados no Ano letivo
Data	20/21				
Destinatários	AE				
Responsáveis	EMAEL/ CRI				
Local	AE/CRI				

Objetivo		Atividade (8)	Descrição	Recursos	Indicador
Promover reuniões entre os técnicos do CRI		Realização de uma reunião por período entre os técnicos do CRI.	Reunião de balanço visando a partilha de informações e/ou sugestões de melhoria.	Técnicos CRI MOD PGM 23	Pelo menos 3 reuniões no Ano Letivo
Data	20/21				
Destinatários	CRI				
Responsáveis	CRI				
Local	CRIA				

Objetivo		Atividade (9)	Descrição	Recursos	Indicador
Promover boas práticas alinhadas com as normas do RGPD		Solicitação ao Encarregado de Educação, da Declaração de Autorização de Avaliação/Acompanhamento.	Obter para todos os alunos sinalizados para avaliação e/ou acompanhamento o MOD PCRI 04, devidamente assinado.	MOD PCRI 04	Nº de consentimentos Informados válidos/ Nº de alunos sinalizados *100
Data	20/21				
Destinatários	AE				
Responsáveis	CRI				
Local	CRIA				

Objetivo		Atividade (10)	Descrição	Recursos	Indicador
Atualizar o Registo de Produtividade do AE		Preenchimento do Registo de Produtividade de cada AE.	Registrar em documento próprio as informações sobre as atividades desenvolvidas pelos técnicos.	Técnicos CRI MOD PCRI 36	Pelo menos 1 atualização trimestral
Data	20/21				
Destinatários	CRI				
Responsáveis	CRI				
Local	CRIA				

Objetivo		Atividade (11)	Descrição	Recursos	Indicadores
Atualizar os Processos Individuais dos alunos		Organização dos Processos Individuais dos alunos acompanhados nos AF.	Atualizar a informação relativamente aos alunos acompanhados.	Técnicos CRI MOD PCRI 04 MOD PCRI 09 MOD PCRI 10 MOD PCRI 76	Nº de processos atualizados/ Nº de alunos acompanhados *100
Data	3ºP				
Destinatários	CRI				
Responsáveis	CRI				
Local	CRIA				

Objetivo		Atividade (12)	Descrição	Recursos	Indicadores
Aumentar a informação/conhecimento da comunidade educativa sobre a Terapia Ocupacional.		Divulgação do Serviço de Terapia Ocupacional na comunidade escolar	Divulgar a intervenção da Terapia Ocupacional em contexto escolar e os motivos de referenciação dos alunos para este serviço.	Técnicos CRI MOD PCRI 04 MOD PCRI 09 MOD PCRI 10 MOD PCRI 26	Nº de processos atualizados/ Nº de alunos acompanhados *100
Data	1ºP				
Destinatários	AF				
Responsáveis	CRI/IO				
Local	AF				

CRONOGRAMA Plano Atividades 2020/21									CRI			
Atividade	Jan 2021	Fev 2021	Mar 2021	Abri 2021	Mai 2021	Jun 2021	Jul 2021	Ago 2021	Set 2020	Out 2020	Nov 2020	Dez 2020
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												

3.9 POAPMC – Programa Operacional de apoio às Pessoas Mais Carenciadas Abrantes, Mação e Sardoal.

O Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas pretende ser um instrumento de combate à pobreza e à exclusão social em Portugal. Considerando que as principais causas são estruturais, mas agravadas por fatores conjunturais, o Programa foi desenhado (tendo como foco os referidos objetivos) numa lógica de intervenção mediante apoio alimentar e outros bens de consumo básico, assim como no desenvolvimento de medidas de acompanhamento que capacitem as pessoas mais carenciadas a vários níveis, promovendo assim a sua inclusão social.

O Programa visa, com a sua atividade, diminuir as situações de vulnerabilidade que colocam em risco a integração das pessoas e dos agregados familiares mais frágeis, reforçando as respostas das políticas públicas existentes.

Esta é uma missão que nos permitirá estar ainda mais próximos das pessoas e contribuir, em complemento ao trabalho já desenvolvido pelo Programa Operacional Inclusão Social e Emprego (PO ISI), para a sua inclusão e bem-estar.

IN: <http://poapmc.portugal2020.pt/inicio>

O CRIA em parceria com entidades dos concelhos de Abrantes, Mação e Sardoal candidatou-se à Medida 1 especificamente à 1.2 - Distribuição de géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade.

No âmbito da Tipologia de Operação 1.2 é ainda elegível o desenvolvimento de ações de acompanhamento, que permitam capacitar as famílias e ou as pessoas mais carenciadas na seleção dos géneros alimentares e ou bens de primeira necessidade, na prevenção do desperdício e na otimização da gestão do orçamento familiar, nomeadamente através de sessões de esclarecimento e/ou de sensibilização e informação.

São destinatários finais desta medida os indivíduos e/ou as famílias que se encontrem em situação de carência económica, equiparado ao conceito aplicável no âmbito do

subsistema de ação social pelo organismo responsável pela execução das políticas de proteção social.

São ainda destinatários finais, as pessoas semi-abrigo e as pessoas na situação de indocumentadas, de acordo com as regras em vigor no subsistema de segurança social.

No decorrer do ano de 2020 com a pandemia da COVID-19 assistimos a uma duplicação do número de destinatários.

Para o ano de 2021 com o aumento significativo do número de destinatários pretende-se, agilizar os processos de entregas por forma a melhorar a eficácia do programa.

3.10 Jardinagem, Manutenção e Conservação de Espaços Verdes

Este serviço tem como objetivo a realização de protocolos/parcerias com entidades públicas e/ou privadas para a prestação de serviços de manutenção e conservação de espaços verdes. Já com existência de quatro contratos particulares traçamos como objetivo a concretização de outros. Tendo este, sido concretizado no último trimestre de 2017, em que a título experimental realizamos a manutenção de seis espaços ajardinados pertencentes à Câmara Municipal de Abrantes, os quais, em concurso público ganhamos para o ano 2018 e posteriormente para o ano 2019 e 2020. Em julho de 2020 o contrato terminou e a Câmara Municipal de Abrantes celebrou conosco CRIA um protocolo, que iniciou em setembro, para a prestação dos referidos serviços, para mais um ano.

Este serviço conta com quatro funcionários, dois dos quais pertencentes ao quadro da instituição e dois, provenientes do Centro de Emprego através das medidas Contrato Emprego Inserção +, uma coordenadora técnica e um coordenador operacional.

Ao trabalharmos com estas medidas do Centro de Emprego, para além de contribuímos para o crescimento económico da Instituição e sustentabilidade da área, contribuímos também a integração de desempregados em desfavorecimento face ao mercado de trabalho.

Futuramente ambicionamos dar seguimento à concretização destes objetivos com o mesmo compromisso e empenho na concretização das manutenções e conservação dos espaços ajardinados.

3.11 NOVOS PROJETOS RESPOSTAS SOCIAIS

3.11.1 Unidade de Mação – Lar Residencial e CAO/Centro de Atividades Ocupacionais.

No início do ano de 2021 prevê-se a abertura da unidade de Mação do CRIA, com as respostas sociais de Lar Residencial e CAO.

Para o efeito decorrem os trabalhos relativos a:

1. Processo de licenciamento do equipamento/unidade e respostas sociais;
2. Celebração dos acordos de cooperação;
3. Processo de seleção dos candidatos para frequentarem esta unidade nas duas respostas sociais;
4. Definição da metodologia de funcionamento;
5. Recrutamento e seleção de recursos humanos;
6. Estabelecimento de parcerias e protocolos.

3.11.2 CLDS – Contrato Local de Desenvolvimento Social de Abrantes

O plano de atividades do Programa CLDS 4G Abrantes pretende descrever o trabalho a desenvolver ao longo do ano de 2021 pela equipa técnica afeta ao Programa.

Seguem abaixo os objetivos gerais bem como a previsão de recursos humanos e materiais de cada uma das atividades do plano de ação do CLDS 4G Abrantes.

Objetivo Geral do CLDS 4G

O Programa CLDS 4G, de acordo com a Portaria nº 229/2018 de 14 de agosto de 2018, pretende dar continuidade ao seu principal objetivo, traduzindo-se num instrumento de combate à exclusão social fortemente marcado por uma intervenção de proximidade

Handwritten signature and initials.

realizada em parceria garantindo, em simultâneo, a valorização do papel das Câmaras Municipais nesta intervenção, tendo em conta as suas responsabilidades ao nível concelhio, nomeadamente em matérias de planeamento, bem como a sua particular capacidade de congregar os agentes e os recursos locais.

Neste âmbito, e após a implementação do CLDS 4G (2020-2023), o Concelho de Abrantes é novamente selecionado como território de intervenção deste Programa, sendo definido como território com características em termos de fragilidade social em função dos valores de um conjunto de indicadores:

- a) Territórios especialmente afetados por desemprego;
- b) Territórios com situações críticas de pobreza, particularmente infantil;
- c) Territórios envelhecidos.

As atividades a desenvolver pelo CLDS 4G Abrantes integram três eixos de intervenção:

- Eixo 1 - Emprego, Formação e Qualificação
- Eixo 2 - Intervenção familiar e parental, preventiva da pobreza infantil;
- Eixo 3 - Promoção do envelhecimento ativo e apoio à população idosa.

O CLDS 4G Abrantes desenvolve a sua atividade no Centro de Recuperação e Integração de Abrantes - CRIA - Entidade Coordenadora Local de Parceria, adiante designado por ECLP.

A realização das atividades acima indicadas requererá o cumprimento das orientações que têm sido emitidas pelo POISE (Autoridade de Gestão) e pela Segurança Social (Organismo Intermédio), designadamente a recolha de Formulário de Participante - Caracterização de Participante.

De referir que as ações do Eixo 1 - Emprego, Formação e Qualificação, são desenvolvidas pela Tagus Valley enquanto Entidade Local Executora de Ação (ELEA), entidade com a qual a ECLP estabeleceu um protocolo de parceria.

Eixo 2 – Intervenção familiar, preventiva da pobreza infantil

Objetivo/s – Atividade nº 8		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Realizar workshops práticos que visem contribuir para o crescimento das famílias a nível das suas competências pessoais e sociais		Workshops práticos sobre aquisição de competências pessoais e sociais	Ações dirigidas, prioritariamente aos agregados familiares de baixos rendimentos com crianças, com o propósito de os apoiar	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Famílias					
Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G					
Local:	A definir					

Objetivo/s – Atividade nº 9		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Sessões práticas e de informação sobre competências familiares		Gestão familiar	Potencializar as famílias para uma gestão mais consciente dos recursos disponíveis	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Famílias					
Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G					
Local:	A definir					

Objetivo/s – Atividade nº 10		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Estimular a participação das famílias em atividades socio educativas, promovendo o fortalecimento dos vínculos familiares		Oficinas "+ Famílias"	Ações dirigidas, prioritariamente aos agregados familiares de baixos rendimentos com crianças, com o propósito de os apoiar	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Famílias					
Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G					
Local:	A definir					

Objetivo/s – Atividade nº 11		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Realização de workshops, concertados e articulados com as respostas já existentes.		Workshops e oficinas práticas sobre temas da atualidade	Ações de mobilização das crianças e jovens, em especial as que pertencem a agregados de baixo rendimento.	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Jovens					
Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G					
Local:	A definir					

Objetivo/s – Atividade nº 12		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Comemorações de datas festivas, através da realização de atividades direcionadas e enquadradas a cada celebração		Assinalar e comemorar	Realizar atividades socioculturais direcionadas a comemoração de datas importantes	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Crianças e jovens; famílias; idosos; pessoas com deficiência e/ou incapacidade					
Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G					
Local:	A definir					

Objetivo/s – Atividade nº 13		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Comemorações de datas festivas, através da realização de atividades direcionadas e enquadradas a cada celebração		Reciclar para (RE)Criar	Desenvolver competência de aproveitamento e rentabilização de recursos, possibilitando assim uma melhor gestão dos mesmos, contribuindo também para uma partilha de saberes	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários; N.º de voluntários
Data:	2021					
Destinatários:	Famílias, crianças e jovens					
Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G					
Local:	A definir					

Eixo 3 – Promoção do envelhecimento ativo e apoio à população idosa

Objetivo/s – Atividade nº 14		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Desenvolver ações práticas, em parceria com os agentes locais.		Ser mais seguro e autónomo	Ações socioculturais que promovam o envelhecimento ativo e a autonomia das pessoas idosas	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Pessoas idosas					
Responsáveis:	Técnicas do CIDS 4G					
Local:	A definir					

Objetivo/s – Atividade nº 15		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Proporcionar à população idosa novas rotinas, atividades socioculturais, atividades motoras...; combater o isolamento promovendo o convívio das populações das freguesias mais isoladas do concelho, e/ou encaminhar a população para a atividade desenvolvidas.		Menos Solidão	Ações de combate à solidão e ao isolamento	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Pessoas idosas					

Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G				<ul style="list-style-type: none"> • Material de escritório e didático 	
Local:	A definir				<ul style="list-style-type: none"> • Viatura 	

Objetivo/s – Atividade nº 16		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Realização de sessões práticas de informática		"Técia comigo"	Desenvolvimento de projetos de voluntariado vocacionados para o trabalho com populações envelhecidas	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações • Material de escritório e didático • Viatura 	N.º de destinatários; N.º de voluntários
Data:	2021					
Destinatários:	Pessoas idosas					
Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G					
Local:	A definir					

Objetivo/s – Atividade nº 17		Atividade	Descrição	Alinhamento Estratégico	Recursos	Indicadores
Dinamização de ateliês/ sessões de convívio e de partilha intergeracional através de práticas antigas		"CRIAr, Merendar e Partilhar – Parque de Merendas Intergeracional"	Ações de combate à solidão e ao isolamento	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamento informático • Equipamento administrativo • Instalações 	N.º de destinatários
Data:	2021					
Destinatários:	Crianças e jovens; pessoas idosas					

Handwritten signature and initials

Responsáveis:	Técnicas do CLDS 4G				<ul style="list-style-type: none"> • Material de escritório e didático • Viatura 	
Local:	A definir					

CRONOGRAMA Plano Atividades 2021										CLDS 4G		
Atividade	Jan	Fev.	Mar	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago	Sot	Out	Nov.	Dez
Atividade nº 8												
Atividade nº 9												
Atividade nº 10												
Atividade nº 11												
Atividade nº 12												
Atividade nº 13												
Atividade nº 14												
Atividade nº 15												
Atividade nº 16												
Atividade nº 17												



4. GESTÃO

4.1 Serviço Administrativo e Financeiro/Recursos

Os Serviços Administrativos e Financeiros exercem a sua ação nos domínios financeiros, contabilístico, patrimonial, aquisição de bens e serviços e stocks. Igualmente lhe incumbem o expediente, arquivo e documentação.

Os Recursos Humanos exercem funções de gestão dos processos e dados pessoais inerentes à constituição, modificação, suspensão e extinção de relações de emprego e ainda de conceber, propor e implementar os sistemas administrativos de gestão dos recursos humanos e da sua formação.

Os trabalhadores afetos à área Administrativa e Financeira / Recursos Humanos são os seguintes:

- 1 Chefe de Serviços (ADMIN)/Recursos Humanos
- 1 Telefonista
- 1 Escriturária Principal no Serviço de Caixa, Receção e Expediente
- 1 Escriturária Principal no Serviço de Contabilidade Geral e Patrimonial
- 1 Escriturária Principal nos Serviços Administrativos de Stocks e Imobilizado
- 1 Escriturária Principal no Serviço de Contratação Pública e Aquisição de Bens e Serviços
- 1 Fiel de Armazém

O Serviço possui um Contabilista Certificado que presta serviço de Consultadoria Contabilística e Financeira na Instituição.

Estes Serviços desenvolvem todos os procedimentos de acordo com as normas existentes na Instituição e complementam as respostas sociais da Instituição.

4.2 Serviços Gerais

Os Serviços Gerais têm como principal objetivo implementar métodos de gestão necessários para assegurar o bom funcionamento de todos os serviços, utilizando os nossos recursos da forma mais eficaz, bem como garantir a disponibilidade de todos os dispositivos indispensáveis nos momentos necessários, em todas as áreas/Respostas Sociais da Instituição, de acordo com o Plano de Contingência em vigor.

Os Serviços Gerais são responsáveis pela gestão e organização do abastecimento de materiais de higiene, limpeza e de consumo, funcionamento dos transportes e manutenção das infraestruturas da Instituição.



Armazém

O principal objetivo, passa por rentabilizar o espaço do armazém que se encontra já fechado, de forma a acondicionar os produtos alimentares do POAPMC, para que possamos dar uma resposta eficaz na gestão e organização da distribuição dos produtos.

Serviço de Transportes:

O serviço de transportes tem como objetivo otimizar os recursos existentes, da forma mais eficaz, de modo a cumprir com as normas implementadas pela DGS.

Serviço de Limpeza:

O serviço de limpeza tem como objetivo manter a atual estrutura de funcionamento, e reforçar os recursos humanos, para poder dar uma resposta adequada às atuais exigências em virtude da pandemia.

Para tal os serviços de limpeza têm que seguir o Plano de Higiene e Desinfecção implementado na Instituição, cumprindo todas as regras estabelecidas no mesmo.

Serviço de Cozinha:

O serviço de cozinha tem como objetivo melhorar a qualificação dos recursos humanos, promovendo ações de formação para os colaboradores. Tem como objetivo manter a atual estrutura de funcionamento, e reforçar os recursos humanos, para poder dar uma resposta adequada às exigências da Instituição, e seguir as normas com todo o rigor do Plano de Higiene e Desinfecção.

Continuar a gerir e seguir as normas e regras relativas ao HACCP.

Dar continuidade ao plano de higienização de acordo com as boas práticas de segurança alimentar, baseada nos princípios de HACCP.

Elaboração e verificação dos registos de HACCP.

Caracterização dos Recursos Físicos

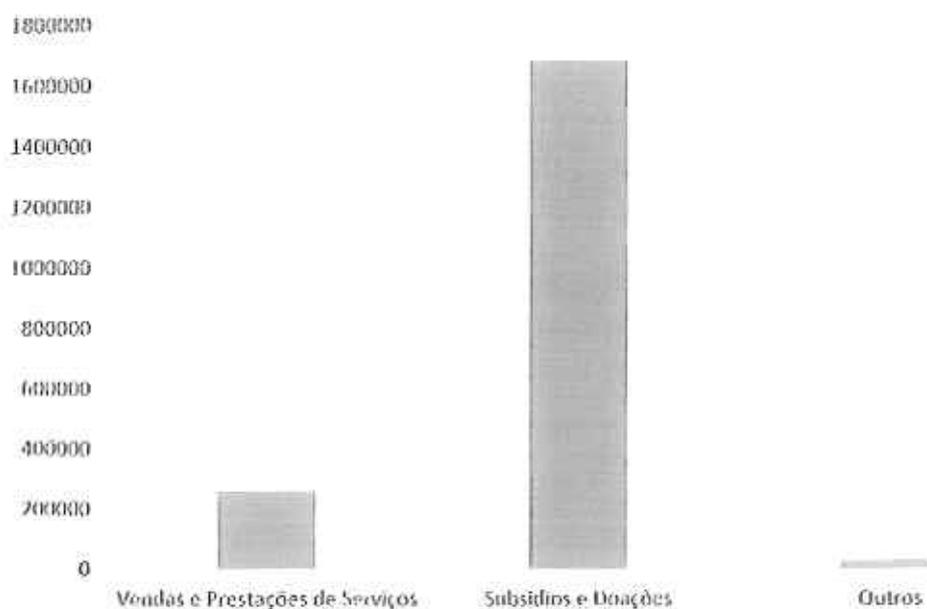
Não se afigura qualquer alteração a considerar em relação ao ano 2021.

4.3 Orçamento 2021 / Apresentação Prévía

4.3.1 Atividade

4.3.1.1 Rendimentos

Os rendimentos obtidos ao longo do ano tiveram a seguinte composição:



As vendas e prestações de serviços incluem vendas de azeite, pinhas, mensalidades, quotas dos associados, restauros (CRP) e contratos de prestação de serviços (serviços prestados pelos nossos utentes).

Subsídios e Doações incluem os subsídios recebidos do estado e outros entes públicos (como por exemplo: Instituto da Segurança Social, IEFP, DGEST, POISE, POAPMC, etc) e de doações/donativos diversos.

Outros incluem rendas recebidas, refeições servidas ao pessoal, vendas de natal, pirilampos, donativos IRS/IVA e juros recebidos.

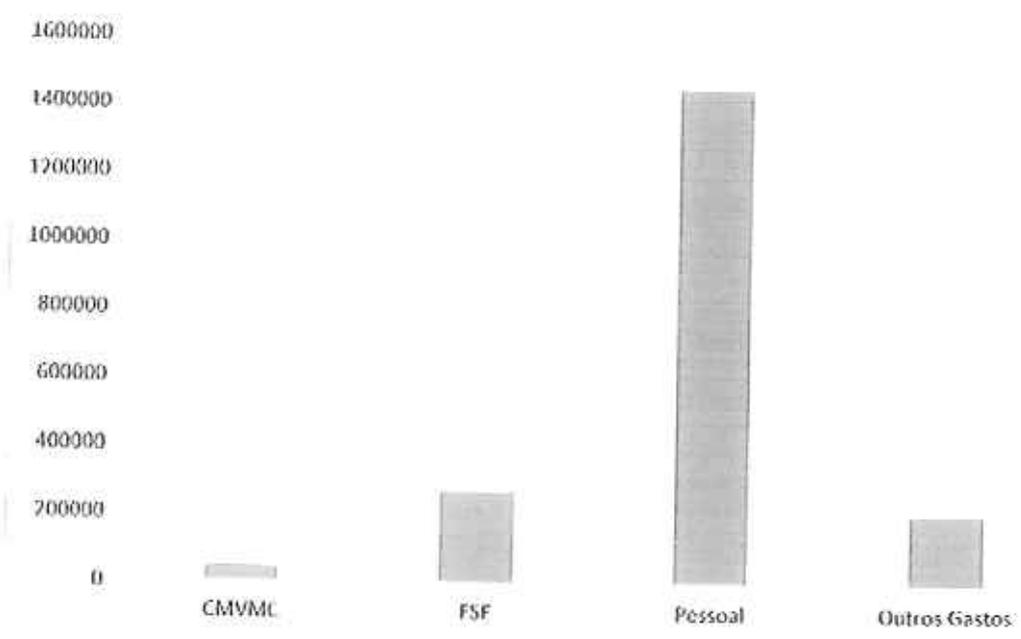
Handwritten signature and initials.

Rendimentos	2021
Vendas e P. Serviços	260.510,46 €
Subsídios e Doações	1.685.801,69
Outros Rend. Ganhos	29.598,51 €
Juros Rend. Obtidos	134,81 €
SOMA	1.976.045,47€

Nos rendimentos verificamos um aumento de valor derivado, acima de tudo, ao início do CLDS 4G, bem como um adiar da execução de projeto do CRP para o ano de 2021.

4.3.1.2 Gastos

Os gastos esperados para o ano têm a seguinte composição:



Problemas

Gastos	2021
CMVMC	43.173,12 €
FSE	268.996,14 €
Pessoal	1.446.379,62
Outros Gastos	204.252,76 €
SOMA	1.962.801,64 €

A rubrica das Amortizações do Exercício diz respeito ao valor contabilístico relacionado com o desgaste físico das instalações e equipamentos.

De referir que este orçamento poderá sofrer alterações significativas ao longo do ano, pois o CAO II está numa fase transitória sendo que não se consegue a esta data fazer qualquer tipo de orçamento, pois será sempre uma decisão do Instituto da Segurança Social valorizar os acordos de cooperação e acerca do CRIA dependência de Mação estamos a fazer todos os esforços e acreditamos que será uma realidade durante 2021 sendo que, a ser uma realidade irá configurar igualmente numa alteração a estes valores agora orçamentados, mas a verificar-se qualquer destas duas valências estes valores serão incluídos nas contas de 2021.

4.4. Financiamentos Obtidos

	31-12-2019	30-09-2020
Emp. M/L Prazo n.º 56060068387		
Valor Inicial	500.000,00 €	500.000,00 €
Valor em Dívida	372.893,76 €	347.486,86 €
Emp. M/L Prazo n.º 56067705613		
Valor Inicial	400.000,00 €	400.000,00 €
Valor em Dívida	390.321,04 €	372.709,92 €

Handwritten signature/initials

4.5. Orçamento 2021

Orçamento 2021

Moeda: EUR

Gastos		
CMVMAC	(Custo Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas)	43.173,12 €
FSE	(Fornecimentos e Serviços Externos)	268.996,14 €
	Sub-Contratos	26.472,67 €
	Serviços Especializados	87.467,99 €
	Trabalhos Especializados	21.076,48 €
	Publicidade e Propaganda	12.390,12 €
	Vigilância e Segurança	1.302,00 €
	Honorários	43.690,12 €
	Comissões	0,00 €
	Cons. Reparação	9.107,87 €
	Serviços Bancários	501,72 €
	Outros /Contratos de Manutenção	0,00 €
	Materiais	62.237,36 €
	Ferram e Utens.Desq.Rápido	1.914,99 €
	Livros e Docum.Técnicos	562,72 €
	Mat.Escritório	11.536,07 €
	Artigos para Oferta	3.680,39 €
	Limpeta e Higiene e Conforto	44.543,19 €
	Energia e Fluidos	46.794,73 €
	Electricidade	21.216,57 €
	Combustíveis	11.319,63 €
	Água	2.362,15 €
	Gás	11.635,71 €
	Outros	60,67 €
	Deslocações, Estadas e Transportes	1.702,90 €
	Desloc.Estadas	476,37 €
	Transp.Utentes	1.226,53 €
	Transp.Mercadoria	0,00 €
	Outros	0,00 €
	Serviços Diversos	44.320,49 €
	Rendas e Alugueros	10.160,40 €
	Comunicação	8.320,95 €
	Seguros	11.584,19 €
	Royalties	0,00 €
	Contencioso e Notariado	191,68 €
	Desp.Representação	0,00 €
	Outros	0,00 €
	Outros	14.063,27 €
	Gastos c/ Pessoal	1.446.379,62 €
	Remunerações	1.184.566,70 €
	Orgãos Sociais	
	Pessoal	1.184.566,70 €
	Indemnizações	
	Encargos	244.764,02 €
	Seguro c/ Pessoal	14.798,90 €
	Gastos de ação Social	0,00 €
	Medicina e Hig.Trabalho	2.250,00 €
	Gastos de Depreciações e Amortizações	69.883,12 €
	Perdas por Imperidade	0,00 €
	Perdas por redução de justo valor	0,00 €
	Provisões do período	0,00 €
	Outros gastos e perdas	119.926,08 €
	Impostos	3.700,08 €
	Outros	116.226,00 €
	Gastos e perdas de financiamento	14.443,56 €
	Total	1.962.801,64 €
Rendimentos		
	Vendas	174,13 €
	Prest.Serviços	260.336,33 €
	Variação nos Inventários de Produção	0,00 €
	Trabalhos para a Própria entidade	0,00 €
	Subsídios à Exploração	1.685.801,69 €
	Reversões	0,00 €
	Ganhos por aumento de justo valor	0,00 €
	Outros rendimentos e ganhos	29.598,51 €
	Juras, dividendos e outros rendimentos	134,81 €
	Total	1.976.045,47 €
	Estimativo IRC	0,00 €
	Resultado Líquido	13.243,83 €

4.6. Demonstração de Resultados

Demonstração de resultados por naturezas 2021

Rendimentos e gastos	Notas	2021
Vendas e serviços prestados		260.510,46 €
Subsídios à exploração		1.695.801,69 €
Ganhos/Perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos		0,00 €
Variação de Inventários na produção		0,00 €
Trabalhos para a própria entidade		0,00 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		-43.173,12 €
Fornecimentos e serviços externos		-268.595,14 €
Gastos com pessoal		-1.446.379,62 €
Imparidade de Inventários (perdas/reversões)		0,00 €
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00 €
Provisões (aumentos/reduções)		0,00 €
Imparidade de Investimentos não depreciables / amortizáveis (perdas/reversões)		0,00 €
Aumentos / Reduções de justo valor		0,00 €
Outros rendimentos e ganhos		29.590,51 €
Outros gastos e perdas		-119.926,08 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		97.435,70 €
Gastos / reversões de depreciação e de amortização		69.863,12 €
Imparidade de activos depreciables / amortizáveis (perdas/reversões)		0,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		27.572,58 €
Juros e rendimentos similares cobrados		134,61 €
Juros e gastos similares suportados		-14.443,56 €
Resultado Antes de Impostos		13.243,63 €
Impostos sobre o rendimento do período		0,00 €
Resultado Líquido do Período		13.243,63 €

